

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	2.- Garantizar el funcionamiento y operatividad de los Consejos Distritales y Municipales Electorales
Objetivo Particular:	4.- Presentar propuestas para cubrir las vacantes que en su caso se generen en los Consejos Distritales Municipales Electorales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	De ser el caso proponer a la JE la sustitución por no aceptación del cargo, renuncia u otra causa de las y los Presidentes, Secretarios Ejecutivos o Consejeros Electorales de los Consejos Distritales		JE DEOEPP			<ul style="list-style-type: none"> Al momento de tener conocimiento sobre la renuncia u otra causa, de alguno de los integrantes de los Consejos Distritales, se realizaron los movimientos necesarios para no dejar incompleto alguno de ellos, sometiendo posteriormente a la Junta Ejecutiva las sustituciones correspondientes Se somete a consideración de la Junta Ejecutiva la sustitución por renuncia de un Consejero propietario un Secretario Ejecutivo 3 Consejeros Suplentes designados para integrar Consejos Distritales y Municipales para el proceso electoral 2015 -2016
2	De ser el caso proponer a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral la sustitución por no aceptación del cargo, renuncia u otra causa de las y los Presidentes, Secretarios Ejecutivos o Consejeros Electorales de los Consejos Distritales		DEOEPP CCYOE			<ul style="list-style-type: none"> Posteriormente de someter ante la Junta Ejecutiva las sustituciones pertinentes, se presentó, para su aprobación, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral Se somete a consideración de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral la sustitución por renuncia de un Consejero Propietario un Secretario Ejecutivo 3 Consejeros Suplentes designados para integrar Consejos Distritales y Municipales para el proceso electoral 2015 -2016



Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	2.- Garantizar el funcionamiento y operatividad de los Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales
Objetivo Particular:	6.- Adquisición, configuración, distribución e instalación de bienes informáticos para instalar en Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Proponer a la Junta Ejecutiva la contratación de: 2 Técnicos de Telecomunicaciones 1 Desarrollador de software 2 Técnicos en Sistemas 8 Técnicos Centrales 1 Técnico en Diseño 1 Técnico en Mantenimiento encargado de bodegas DESI 1 Auxiliar de Coordinador PREP y Conteo Rápido 10 Capturistas de datos 18 Técnicos Distritales	Acción	SPE DESI JE	100%	100%	En este mes se contrató a: 41 Técnicos Municipales 6 Capturistas de Datos

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	3.- En los términos del Convenio General de Coordinación con el INE, coadyuvar en la obtención de anuencias para la ubicación de casillas que habrán de instalarse en los 18 Distritos Electorales
Objetivo Particular:	1.- En los términos del Convenio General de Coordinación con el INE, apoyar en la obtención de anuencias del número, tipo y ubicación de casillas que habrán de instalarse en los 18 Consejos Distritales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Coadyuvar en los términos del Convenio General de Coordinación con el INE en las actividades relativas a garantizar la ubicación de casillas e integración y publicación de la lista definitiva del número, tipo, ubicación e integración de las mesas directivas de casilla aprobadas por el INE	Actividad	CD DEOEPP			<p>Se dio seguimiento a la actividad, realizando recorridos en acompañamiento de las Juntas Distritales del Instituto Nacional Electoral</p> <p>Con motivo de estos recorridos y de la inspección a los lugares donde habrán de instalarse las casillas se detectó que en la sección 108 que pertenece al Municipio de Cuauhtémoc donde se instalan las casillas básica y contigua 1 cito en jardín de niños Manuel M. Ponce, el inmueble resultó no óptimo para la instalación de dichas casillas por lo que mediante oficio IEEZ-02/1211/16 del 28 de Marzo se envió a la Junta Local la propuesta para cambiar las casillas al domicilio ubicado en la Calle Piedras Prietas No. 2 Col. Las Torres a 10 mts. del jardín de niños</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	4.- Obtención de productos electorales por parte del INE
Objetivo Particular:	1.- Contar con las actualizaciones del Padrón y Lista Nominal de Electores

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir del Registro Federal de Electores la base de datos (estadístico) del padrón y lista nominal en medio magnético con corte al 15 de los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo 2016 en base al Convenio General de Coordinación con el INE		DEOEPP			El 12 de marzo se recibió estadístico del padrón electoral y lista nominal de electores con corte al 29 de febrero de 2016
4	Entrega por parte del Registro Federal de Electores de las listas nominales previas o básicas al Instituto Electoral del Estado de Zacatecas (90 días antes de la Elección)		SE DEOEPP			Al término del mes, aún no se recibió el estadístico correspondiente
6	Entrega a los representantes de los partidos políticos de un ejemplar de las listas nominales previas o básicas		SE DEOEPP			El 7 de marzo se remitió oficio al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, en el que se comunica que se tomaron las medidas necesarias para notificar el término a cada uno de los partidos políticos El 16 de marzo se remitió oficio al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, en el que se informó que a la fecha no existen solicitudes de observaciones al Listado Nominal de Electores formuladas por los partidos políticos

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	5.- Preparar los Materiales Electorales
Objetivo Particular:	1.- Dotar de los materiales electorales a las casillas con la asesoría y acompañamiento del INE

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
5	Muestreo de las cajas contenedoras con material electoral, en las instalaciones de la empresa fabricante		SE DEOEPP			El 29, 30 y 31 de marzo la Lic. Yazmín Reveles Pasillas acudió a la supervisión de la producción de la documentación y materiales electorales que serán utilizados
6	Preparación de la bodega para la colocación y resguardo del material electoral que habrá de utilizarse el día de la Jornada Electoral		DEOEPP			Actividad reprogramada para el mes de abril de 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	8.- Convocar a la ciudadanía a participar como observadores electorales con base en los lineamientos que emita el INE
Objetivo Particular:	1.- Acreditar a la ciudadanía como observadores electorales con base a los lineamientos que emita el INE

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	En base a los Lineamientos que emita el INE, apoyar en la Difusión de la Convocatoria para las y los observadores a través de los Consejos Distritales y Municipales		DEOEP CD CM			Se programó para el mes de abril
2	Apoyar en la recepción de solicitudes de aspirantes a observadoras y observadores electorales en base a los Lineamientos que emita el INE		DEOEP CD CM			3, 10 y 31 marzo se recibieron solicitudes de acreditación de observadores electorales los cuales fueron remitidos al INE para su validación y dar su capacitación correspondiente
3	Apoyar en los términos de los lineamientos que expida el INE, en la capacitación a las ciudadanas, ciudadanos y organizaciones interesadas en participar como observadores electorales; así como ofrecer todas las facilidades para que obtengan su acreditación respectiva		DEOEPP			Se capacitaron 4 ciudadanos por parte de la Dirección de Capacitación del IEEZ
4	Elaborar el listado de las personas y organizaciones que cumplieron con los requisitos para ser acreditadas como observadores electorales para la elaboración del Acuerdo de acreditación que apruebe el Consejo General		DEOEPP			Todos los expedientes remitidos que ya cumplieron con sus requisitos y se capacitaron aun están en espera de su acreditación como Observadores Electorales
5	Integrar un padrón estatal de todos aquellos ciudadanos a quienes se les otorgue la acreditación como observadores, el cual se pondrá a la vista de los partidos políticos y de los candidatos independientes, así como de cualquier ciudadano que solicite información		DEOEPP			A la fecha no se acreditaron observadores electorales

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	9.- Integración de Mesas Directivas de Casilla
Objetivo Particular:	1.- Acompañamiento y verificación de la Capacitación Electoral en coordinación con el INE

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Impresión de guías y rotafolio para funcionarios de casilla	Acción	DECECC	30%	100%	Conforme al procedimiento descrito en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral, se ha concluido con el envío e impresión de los materiales didácticos para su distribución a los Funcionarios de Casilla
5	Impartición de cursos a Consejos Distritales y Municipales	Acción	DECECC	60%	100%	Se impartió Curso Taller a los Presidentes y Secretarios de los Consejos Distritales y Municipales relativo a las actividades propias de la Dirección
12	Generación de reportes de Notificación y Capacitación de acuerdo al Programa MULTIELEC 2016	Acción	DECECC	80%	100%	Se generaron reportes del avance de la Notificación y Capacitación de acuerdo al Programa MULTIELEC 2016, para cada consejo Distrital y Municipal para informar en Sesión de Consejo
15	Sistematizar por Distrito Electoral los informes de resultados de la Notificación y primera etapa de capacitación y remitir a los Consejos Distritales para informar lo conducente	Acción	DECECC	50%	100%	Con la información derivada del Sistema MULTIELEC 2016, se elaboró informes correspondientes al avance de los resultados de la Notificación y Primera Etapa de Capacitación para remitir a los Consejos Distritales para informar lo conducente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recepción de oficios y expedientes de las propuestas de los titulares de las áreas, para la contratación de personal eventual por sustituciones para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016	Acción	SE USPE	100%	100%	Se recibieron los oficios con las propuestas de los titulares de las diferentes áreas, para la contratación de personal eventual por sustituciones con motivo de renuncia o no aceptación del cargo de plazas de proceso electoral 2016
2	Revisión de expedientes, fichas curriculares y cumplimiento de perfiles	Acción	USPE	100%	100%	Se revisó y ordenó la documentación de los expedientes, fichas curriculares y el cumplimiento de perfiles, de conformidad con lo establecido en las cédulas de las plazas de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016
3	Elaboración de los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, por el que se aprueba la propuesta de contratación de personal eventual por sustituciones, para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016.	Acción	CSP USPE	100%	100%	<p>El 8 de marzo, se emitió el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se aprobó la contratación de personal eventual por sustituciones para el proceso electoral 2016, en las áreas y puestos siguientes:</p> <p>En la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos a 2 Auxiliares Distritales; en la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos un Auxiliar de Registro de Candidaturas; y en la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos a un Técnico en Sistemas, una Técnica Distrital y un Técnico Municipal</p> <p>El 15 de marzo, se emitió el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se aprobó la contratación de personal eventual por sustituciones para el proceso electoral 2016, en las áreas y puestos siguientes:</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Elaboración de los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, por el que se aprueba la propuesta de contratación de personal eventual por sustituciones, para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016.	Acción	CSP USPE	100%	100%	<p>En la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos a una Secretaria, un Coordinador Distrital, 2 Auxiliares Municipales; en la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Cultura Cívica a un Coordinador Regional; en la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos a un Auxiliar de Registro de Candidaturas y un Técnico Electoral Jurídico; y en la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos a un Técnico Distrital y una Técnica Municipal.</p> <p>El 17 de marzo, se emitió el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se aprobó la contratación de personal eventual por sustituciones para el proceso electoral 2016, en las áreas y puestos siguientes:</p> <p>En Presidencia a un Auxiliar de Monitoreo Municipal; en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos a un Técnico Electoral Central, 5 Capturistas y Acopiadores de Apoyo Ciudadano de Candidatos Independientes, 2 Auxiliares Distritales y 2 Auxiliares Municipales</p> <p>Asimismo, el 23 de marzo, se emitió el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se aprobó la contratación de personal eventual por sustituciones para el proceso electoral 2016, en las áreas y puestos siguientes:</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Elaboración de los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, por el que se aprueba la propuesta de contratación de personal eventual por sustituciones, para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016.	Acción	CSP USPE	100%	100%	<p>En la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos, a una Coordinadora Jurídica, 3 Capturistas y Acopiadores de Apoyo Ciudadano de Candidatos Independientes; y en la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos a un Técnico Electoral Jurídico Distrital</p> <p>De igual manera el 30 de marzo, se emitió el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se aprobó la contratación de personal eventual por sustituciones para el proceso electoral 2016, en las áreas y puestos siguientes:</p> <p>En la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos a un Técnico Electoral Jurídico Distrital y en la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos a un Técnico Central y un Técnico Municipal</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recepción de oficios y expedientes con las propuestas de diversas áreas de la autoridad administrativa electoral, para la contratación de personal eventual para proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016.	Acción	SE USPE	100%	100%	<p>Se recibieron los oficios con sus respectivos expedientes de las propuestas de contratación de personal eventual para el proceso electoral, en las áreas y puestos siguientes:</p> <p>En Presidencia a un Técnico Asistente y un Auxiliar de Monitoreo; en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos a 45 Auxiliares Municipales, una Técnica en Diseño y 10 Auxiliares de Armado y Clasificación de Documentación y Material Electoral; en la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos a una Técnica Electoral Jurídica Distrital, 3 Auxiliares de Registro de Candidaturas; y en la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos a 24 Técnicas y 17 Técnicos Municipales, así como a 10 Capturistas de Conteo Rápido</p>
2	Revisión de expedientes, fichas curriculares y cumplimiento de perfiles.	Acción	USPE	100%	100%	Se revisó y ordenó la documentación de los expedientes, fichas curriculares y el cumplimiento de los perfiles, de conformidad con lo establecido en las cédulas de las plazas de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016
3	Emisión de los Dictámenes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por los que se propone a la Comisión del Servicio Profesional Electoral la contratación de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016	Acción	JE USPE	100%	100%	Los días 7, 22, 30 y 31 de marzo, se emitieron los Dictámenes de la Junta Ejecutiva, mediante los cuales se propone a la Comisión del Servicio Profesional Electoral la contratación de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Elaboración de los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, por los que se propone al Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, la contratación de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016	Acción	CSP USPE	100%	100%	Con fecha 8, 23, 30 y 31 de marzo, se emitieron los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante los cuales se propone al Consejo General del Instituto Electoral, la contratación de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016
5	Contratación de personal eventual para el proceso electoral durante el ejercicio fiscal 2016	Acción	CG	100%	100%	Mediante Acuerdos ACG-IEEZ-022/VI/2016 y ACG-IEEZ-023/VI/2016 de fechas 10 y 25 de marzo, el Consejo General del Instituto Electoral, aprobó la contratación de personal eventual para el proceso electoral, durante el ejercicio fiscal 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Apoyo en el Cierre de Registros de Candidatos a Cargo de Elección Popular	Acción	DEAJ	100%	100%	Los días 26 y 27 de marzo, se apoyó en el Cierre de Registros de Candidatos a Cargo de Elección Popular para el Proceso Electoral 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral
Objetivo Particular:	2.- Tramitar el Juicio de Relaciones Laborales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.10.2	Asistencia al Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, a la audiencia de ratificación de convenios de terminación de relación laboral por mutuo consentimiento entre personal y el Instituto Electoral	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral
Objetivo Particular:	3.- Tramitar, sustanciar y resolver los Procedimientos Sancionadores Ordinarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir escrito de queja.	Acción	UCE SE	100%	100%	<p>Actividad permanente.</p> <p>Durante este mes se recibieron 6 escritos de queja, los cuales dieron origen a 6 procedimientos sancionadores identificados con los números de expediente: PES/IEEZ/UTCE/005/2016 PES/IEEZ/UTCE/006/2016 PES/IEEZ/UTCE/007/2016 PES/IEEZ/UTCE/008/2016 PES/IEEZ/UTCE/009/2016; y PES/IEEZ/UTCE/010/2016</p>
2	Requerir por omisiones o solicitar aclaración del escrito de queja, en su caso	Acción Documento	UCE SE	-----	-----	Ninguna
3	Levantar acta de comparecencia de ratificación de denuncia, en su caso	Acción Documento	UCE SE	-----	-----	Ninguna
4	Acordar la admisión o desechamiento del escrito de queja y en su caso, emitir medidas cautelares	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	<p>Se acordó la admisión de los 6 escritos de queja y se propuso a la Comisión de Asuntos Jurídicos del Consejo General del Instituto la adopción de medidas cautelares solicitadas dentro de los expedientes PES/IEEZ/UTCE/008/2016, y parcialmente PES/IEEZ/UTCE/010/2016, así como la no adopción de medidas cautelares solicitadas dentro del expediente: PES/IEEZ/UTCE/005/2016 PES/IEEZ/UTCE/006/2016; y PES/IEEZ/UTCE/009/2016</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral
Objetivo Particular:	3.- Tramitar, sustanciar y resolver los Procedimientos Sancionadores Ordinarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
5	Acordar el inicio del procedimiento sancionador ordinario, emplazar y notificar a las partes	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se emitieron seis acuerdos de inicio de igual número de procedimientos sancionadores especiales, así como sus correspondientes acuerdos de emplazamiento y notificaciones.
6	Recibir el escrito de contestación de la queja	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se recibieron seis escritos de contestación de igual número de quejas.
7	Acordar la apertura del periodo de instrucción e inicio de la investigación	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se emitieron seis acuerdos de apertura de instrucción de igual número de quejas
8	Realizar la investigación correspondiente	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Dentro de los seis expedientes de queja sustanciados en este mes se concluyó con la etapa de investigación
9	Acordar sobre la vista a las partes, para la presentación de alegatos	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Dentro de los seis expedientes de queja sustanciados en este mes se dio vista a las partes dentro de las correspondientes Audiencias de Pruebas y Alegatos
10	Acordar el cierre del periodo de instrucción	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	A la fecha en que se informa se ha concluido la etapa de instrucción de los seis procedimientos sancionadores sustanciados
11	Elaborar el proyecto de resolución	Acción Documento	UCE SE	---	---	No se ha presentado algún procedimiento ordinario sancionador por lo cual no ha habido lugar para que el Consejo emita alguna resolución
12	Aprobar el proyecto de resolución, en su caso	Acción Documento	UCE SE CAJ	---	---	No se ha presentado algún procedimiento ordinario sancionador por lo cual no ha habido lugar para que el Consejo emita alguna resolución
13	Aprobar el proyecto de resolución	Acción Documento	UCE SE CAJ	----	----	No se ha presentado algún procedimiento ordinario sancionador por lo cual no ha habido lugar para que el Consejo emita alguna resolución

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral
Objetivo Particular:	3.- Tramitar, sustanciar y resolver los Procedimientos Sancionadores Ordinarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
14	Informar al Consejo General en cada sesión ordinaria de las Quejas o Denuncias recibidas y el estado que guardan	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Mediante escrito se presentó informe al Consejo General a través del Secretario Ejecutivo el 15 de abril del presente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	11.- Estrategia de Comunicación Electoral 2015-2016
Objetivo Particular:	5.- Campaña de Promoción del voto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Difusión en prensa, radio, televisión e Internet de la Convocatoria para participar en la observación electoral		UCS DEOPP			Por parte del Departamento Unidad de Comunicación Social se dio radiodifusión todo el mes de marzo, en redes sociales se publicó en Instagram, youtube, facebook y twitter
3	Difusión de los derechos y obligaciones de los observadores electorales		UCS DEOPP			Estas actividades se realizarán en el mes de abril

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	11.- Estrategia de Comunicación Electoral 2015-2016
Objetivo Particular:	6.- Diseño de Campaña de difusión para la 6ª Jornada Infantil y Juvenil 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Elaboración de estrategia para la Difusión de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016 en prensa	Acción	UCS DECECC	25%	75%	En coordinación con la Unidad de Comunicación Social se está elaborando la estrategia para la difusión de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016 para prensa
3	Elaboración de guión para spot radio para la Difusión de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016	Acción	UCS DECECC	25%	75%	Se está elaborando el guión para spot radio para la Difusión de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016, en coordinación con la UCS
4	Elaboración de guión para spot TV para la Difusión de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016	Acción	UCS DECECC DESI	50%	100%	Se elaboró el guión para spot de TV para la Difusión de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016, en coordinación con la UCS

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes
Estrategia:	12.- Gestionar recursos
Objetivo Particular:	1.- Administrar recursos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Altas de personal temporal de procesos, adscrito a oficinas centrales: Integración de expedientes, altas en nómina, IMSS, Infonavit, SAT y seguro de vida colectivo	Documento Acción	DEA	100%	100%	Se dio de alta a 44 personas
2	Integración de expedientes del personal adscrito a oficinas centrales y elaboración de nóminas	Documento	DEA	100%	100%	Se integró a 44 personas
3	Proveer de insumos necesarios a las Unidades Administrativas del Instituto para realizar las actividades del Proceso Electoral.	Documento	DEA	100%	100%	
4	Contratación, equipamiento y adecuación de los inmuebles en los municipios para los Consejos Municipales	Acción	DEA	100%	100%	
5	Proveer de materiales y útiles de oficina, consumibles para equipo de cómputo, material de limpieza y servicio de cafetería a los Consejos Distritales y Municipales	Acción	DEA	100%	100%	
6	Altas de personal adscrito a los Consejos Municipales: Integración de expedientes, altas en nómina y seguro de vida contra accidentes	Documento	DEA	100%	100%	Se dio de alta a 192 personas
7	Publicación de convocatoria y celebración de Licitación Pública Estatal de Bienes Informáticos y Licencias de Software	Documento	DEA	80%	100%	
8	Pago de nómina a personal adscrito a los consejos Distritales y Municipales Electorales	Documento	DEA	100%	100%	
9	Determinar y remitir los requerimientos técnicos, especificaciones y cantidades de la documentación y material electoral para su producción en la empresa Talleres Gráficos de México, S.A. de C.V.	Documento	DEA	100%	100%	Aprobado en sesión del Consejo General el 27 de marzo
10	Preparación de bodega para la colocación y resguardo de la documentación y material electoral que habrá de utilizarse el día de la Jornada Electoral	Acción	DEA	50%	50%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	14.- Proporcionar apoyo logístico para que los órganos colegiados del Instituto cumplan con sus funciones
Objetivo Particular:	1.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de: citatorios, órdenes del día, guías de conducción y proyectos de actas de las sesiones del Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular el proyecto de orden del día de las sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	El Consejo General celebró sesiones: extraordinarias el 4, 10, 13, 19, 25, 27 y ordinaria el 25 de marzo
2	Elaboración de los citatorios para las sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	
3	Integrar y entregar la documentación para las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	
4	Elaboración de las guías de conducción de las sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	
5	Elaboración de los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General	Documento	SE	100%	100%	
6	Entrega de los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	
7	Operar el equipo de audio y video de la sala de sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	
8	Alimentar el sistema de acuerdos con la información generada en las sesiones del Consejo General: actas, acuerdos, resoluciones y, en su caso anexos, para que se incorporen a la página de Internet del Instituto	Acción	SE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	14.- Proporcionar apoyo logístico para que los órganos colegiados del Instituto cumplan con sus funciones
Objetivo Particular:	2.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de: citatorios, orden del día y proyectos de actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular los proyectos de los órdenes del día de las sesiones de la Junta Ejecutiva	Documento	SE	100%	100%	La Junta Ejecutiva celebró sesiones: extraordinarias el 7, 30, 31 y ordinaria el 22 de marzo
2	Recibir e integrar mensualmente los informes de actividades de las Direcciones Ejecutivas y de las Unidades del Instituto	Acción	SE	100%	100%	
3	Integrar la documentación respectiva para las sesiones de la Junta Ejecutiva	Acción	SE	100%	100%	
4	Operar el equipo de audio de la sala de sesiones de la Junta Ejecutiva	Acción	SE	100%	100%	
5	Elaboración de los proyectos de actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva	Documento	SE	100%	100%	
6	Entrega de los proyectos de acta de las sesiones de la Junta Ejecutiva a sus integrantes	Acción	SE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	15.- Ingresar en el sistema de acuerdos la información generada en las sesiones del Consejo General
Objetivo Particular:	1.- Actualización de la base de datos que contiene la información relativa a: actas, acuerdos, resoluciones, fotos, audio, video, orden del día y estadística de las sesiones del Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el archivo respecto de los acuerdos y resoluciones y en su caso sus anexos, aprobados en las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente
2	Mantener actualizado el archivo de los videos de las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente
3	Mantener actualizado el archivo de audio de las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente
4	Actualizar la estadística de las sesiones del Consejo General	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente
5	Elaboración de disco compacto que contiene la información generada en las sesiones del Consejo General, para entregar a sus integrantes	Acción	SE	20%	95%	Se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2015
				15%	30%	Asimismo se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de enero, febrero y marzo de 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
Estrategia:	16.- Dar seguimiento a los procesos internos para la selección de candidaturas a cargos de elección popular que lleven a cabo los partidos políticos y a la etapa de registro preliminar de los aspirantes a candidatura independiente
Objetivo Particular:	1.- Recibir y analizar la documentación que con motivo de los procesos internos para la selección de candidaturas a cargos de elección popular deben presentar los partidos políticos a la autoridad electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.16.1	Apoyo en la Comisión de Precampañas del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, en la revisión de los diversos escritos presentados por los partidos políticos con motivo de sus procesos internos para la selección de candidaturas a cargos de elección popular	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.16.1	Apoyo a la Comisión de Precampañas del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, en la elaboración de oficios y acuerdos dirigidos a los partidos políticos con motivo de sus procesos internos para la selección de candidaturas a cargos de elección popular	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.16.1	Revisión y captura de las listas de precandidaturas para ocupar cargos de elección popular, presentadas por los partidos políticos, en la página de internet	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.16.1	Revisión de los criterios para garantizar la paridad en el registro de candidaturas que presentaron los partidos políticos, en coayuvancia con la Comisión de Asuntos Jurídicos	Documento	DEAJ	100%	100%	



Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
Estrategia:	16.- Dar seguimiento a los procesos internos para la selección de candidaturas a cargos de elección popular que lleven a cabo los partidos políticos y a la etapa de registro preliminar de los aspirantes a candidatura independiente
Objetivo Particular:	2.- Recibir y analizar la documentación que presenten los aspirantes a la candidatura independiente para obtener su registro preliminar

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.16.2	Elaboración de oficios a los aspirantes a la candidatura independiente	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
Estrategia:	17.- Llevar a cabo el registro de candidaturas a cargos de elección popular
Objetivo Particular:	1.- Recibir las solicitudes de registro de candidaturas a cargos de elección popular

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.17.1	Impartición de curso de capacitación de registro de candidaturas dirigido a los Presidentes y Secretarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales y personal jurídico de oficinas centrales	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.17.1	Impartición de curso de registro de candidaturas y sistema informático del INE dirigido a partidos políticos y candidatos independientes	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.17.1	Elaboración de cuadernillo informativo "ABC Registro de Candidaturas"	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.17.1	Elaboración de planeación estratégica de registro de candidaturas	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.17.1	Elaboración de escenarios respecto a la paridad cualitativa	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales
Estrategia:	17.- Llevar a cabo el registro de candidaturas a cargos de elección popular
Objetivo Particular:	2.- Revisar los requisitos de ley, en su caso, elaborar requerimientos de omisiones, validar y capturar la documentación presentada en la herramienta informática del Instituto Electoral "Sistema de Registro de Candidaturas"

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.17.1	Revisión de 44,015 documentos anexos de 8,803 candidatos con un total de 870 solicitudes de registro de candidaturas presentadas por las coaliciones, partidos políticos y candidatos independientes, para que cumplieran con los requisitos de ley	Acción	DEAJ	100%	100%	
1.17.1	Validación de información en el Sistema de Registro de Candidaturas	Acción	DEAJ	100%	100%	
1.17.1	Elaboración de requerimientos de omisiones a coaliciones, partidos políticos y candidatos independientes	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	22.- Informar al Consejo General sobre la actualización del archivo
Objetivo Particular:	1.- Informar sobre la recepción, registro y resguardo de documentación oficial

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir, registrar y turnar la correspondencia que ingresa y egresa del Instituto	Acción	SE	100%	100%	Estas actividades se llevan a cabo de manera permanente
2	Llevar el libro de registro de correspondencia que ingresa al Instituto	Documento	SE	100%	100%	
3	Llevar el libro de registro de correspondencia que egresa del Instituto	Documento	SE	100%	100%	
4	Digitalización de la correspondencia	Acción	SE	100%	100%	
5	Llevar registro digital de la documentación recibida, así como la que egresa del Instituto	Acción	SE	100%	100%	
6	Informar a los integrantes del Consejo General sobre la correspondencia enviada y recibida	Acción	SE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Seguimiento a las sesiones del Instituto Nacional Electoral, de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas	Acción	SE	100%	100%	El INE celebró sesiones el 16, y tres sesiones el 30 de marzo El Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación celebró sesión el 2, 5, 10, 16, 18, 22, 29, 30, de marzo El Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas celebró sesión el 1, 8, 12, 14, 22, 26 y 30 de marzo
	Elaboración de tarjeta con información relevante en materia electoral que se obtiene de los comunicados que emite el TEPJF, INE, Congreso de la Unión, DOF, SCJN, Congreso del Estado y algunas notas periodísticas de diarios a nivel nacional y local	Documento	SE	100%	100%	Se elabora diariamente y se entrega al Consejero Presidente, a Consejeras y Consejeros Electorales y al Secretario Ejecutivo
	Entrega de documentación a la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Zacatecas	Documentos	SE	100%	100%	Documentación de las sesiones celebradas en el mes de marzo Acuerdos aprobados en el mes de marzo por el Consejo General, así como sus respectivos anexos Actas aprobadas en las sesiones celebradas en el mes de marzo por el Consejo General
	Apoyo en el evento para la firma del Convenio del IEEZ con los 58 Ayuntamientos	Acción	SE	100%	100%	Se llevó a cabo el 3 de marzo en el Hotel Don Miguel
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo Curso de Capacitación "Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos"	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video llevó a cabo el 3 de marzo

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo reunión con partidos políticos	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 4 de marzo
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo curso de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 6 de marzo
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo licitación	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 7 de marzo
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo licitación	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 8 de marzo
	Notificación a Aspirantes a Candidatas y Candidatos Independientes solicitándoles presenten las características de su emblema	Acción	SE	100%	100%	El día 8 se acudió a los Municipios de: Calera, Fresnillo, Cañitas de Felipe Pescador y Miguel Auza, Genaro Codina, Guadalupe, Vetagrande, Loreto
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo reunión con las y los Aspirantes a Candidatos Independientes	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 9 de marzo

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo el protocolo de Recepción de Solicitud de Registro de candidaturas	Acción	SE	100%	100%	Los días: 13 Rogelio Soto Acuña y Felipe Salazar Correa; 14 David Monreal Ávila del Partido Morena y Candidato Independiente Víctor Hugo Rivera Muñoz; 15 Candidata Independiente Alma Rrosa Illervidez González; 16 Candidato Independiente Antonio Bañuelos Billion; 17 Candidato Independiente Everardo Cabañas Salcedo; 18 Candidato Independiente Rodolfo Rodríguez Navarro; 22 Le Roy Barragán Ocampo de la Coalición Zacatecas Primero; Candidata Independiente; 22 Maricela Arteaga Solís; 22 Candidato Independiente Luis Jacobo Moreno; 22 Marco Antonio Flores Sánchez del Partido Encuentro Social; 23 Alejandro Tello Cristerna, Diputados y Ayuntamientos de la Coalición Zacatecas Primero y Heladio Gerardo Verver y Vargas Ramírez del Partido Movimiento Ciudadano; y 26 Candidato Independiente Ulteriorio González Bañuelos
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo reunión con partidos políticos	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 24 de marzo
	Apoyo en el Registro de Candidaturas para el Proceso 2015-2016, en el Salón Zacatecas dentro de las Instalaciones de la feria	Acción	DEPG	100%	100%	Los días 26, 27 y 28 de marzo
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo sesión del Comité Técnico Asesor del PREP	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 29 de marzo

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo reunión con medios de comunicación	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 30 de marzo
	Apoyo para habilitar la sala de sesiones para llevar a cabo sesión del Comité Técnico Asesor del PREP	Acción	SE	100%	100%	Se apoyó con la operación del equipo de sonido, así como la grabación en audio y video Se llevó a cabo el 31 de marzo
	Elaboración y actualización de Base de datos alterna de representantes de partidos políticos y candidatos independientes ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Base de datos	SE	100%	100%	Se actualiza de inmediato, al momento de recibir las acreditaciones de sustituciones

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	23.- Ejercer la función de fe pública, a través de la Oficialía Electoral respecto de actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral
Objetivo Particular:	1.- Atender las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recepción de las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de la realización de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral	Acción documento	SE UOE	100%	100%	Se recibieron 17 solicitudes en la Unidad de la Oficialía Electoral, de las cuales 2 procedieron de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral; 11 por parte de los partidos políticos; y 4 fueron solicitudes provenientes de la Secretaría Ejecutiva Asimismo se recibieron y turnaron 5 solicitudes en los Consejos Municipales de Apulco, Jalpa, Cañitas de Felipe Pescador, Tepechitlán y Valparaíso, y 1 en el Consejo Distrital VII de Fresnillo Mismas que fueron atendidas oportunamente.
2	Dar respuesta a toda petición realizada por parte de los partidos políticos o candidatos independientes	Acción documento	SE UOE	100%	100%	Se dio respuesta a todas y cada una de las peticiones
3	Constituirse en el lugar señalado para recabar la información correspondiente	Acción	UOE	100%	100%	Se acudió a los domicilios y lugares señalados en cada una de las peticiones tomando en cuenta todos los elementos que permitieran cerciorarse que el lugar era el referido en la petición
4	Elaborar el Acta correspondiente	Acción documento	UOE	100%	100%	Se elaboraron 17 actas de certificación de actos y hechos correspondientes a cada una de las peticiones recibidas en Oficialía Electoral, y 6 actas en los Consejos Electorales
5	Expedir copia certificada de las actas derivadas de las diligencias practicadas al solicitante	Acción documento	UOE SE	100%	100%	Se emitió copia certificada de cada acta levantada al solicitante

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	23.- Ejercer la función de fe pública, a través de la Oficialía Electoral respecto de actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral
Objetivo Particular:	1.- Atender las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Llevar el libro de registro correspondiente de las peticiones recibidas	Acción	UOE	—	—	Actividad permanente
7	Desarrollar el Sistema Informático de Registro de peticiones, solicitudes y actas	Acción	DESI UOE	100%	100%	Se realizaron diversas pruebas para la implementación del Sistema Informático
8	Ingresar en el Sistema Informático de Registro de peticiones, solicitudes y actas	Acción	UOE	—	—	El Sistema Informático de Registro se encuentra en proceso de implementación
9	Delegar mediante oficio atribuciones propias de la Oficialía Electoral, a funcionarios electorales, acompañado de su debida publicación en estrados	Acción documento	SE	—	—	No hubo delegaciones
10	Dar seguimiento a la función de Oficialía Electoral que desempeñen los Secretarios Ejecutivos de los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Acción	SE UOE	100%	100%	Se ha dado seguimiento a la atención de las solicitudes presentadas en los Consejos Electorales Distritales y Municipales, así como la elaboración de Actas, y diversas consultas
11	Dar seguimiento a la función de Oficialía Electoral que desempeñen los funcionarios electorales en los que se delegue la función	Acción	SE UOE	—	—	Actividad permanente
12	Rendir informe al Consejo General en sesión ordinaria de las peticiones y diligencias practicadas	Acción documento	SE UOE	—	—	Se presentó el informe correspondiente en la Sesión Ordinaria del Consejo General el día 25 de marzo de 2016
13	Coadyuvar en el desahogo de sus procedimientos a la Unidad de lo Contencioso Electoral	Acción	SE UOE	100%	100%	Se realizaron 6 certificaciones dentro de los procedimientos sustanciados por la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral
14	Levantar Acta de manera oficiosa cuando se tenga conocimiento de un acto o hecho de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.	Acción	SE UOE	—	—	No se ha presentado
15	Notificar en el domicilio señalado por el peticionario las prevenciones que se susciten.	Acción	SE UOE	—	—	No se han realizado prevenciones

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral
Objetivo Particular:	1.- Conocer, enterar y dar seguimiento a los Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del INE en relación a los OPLEs y Elecciones Locales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Dar seguimiento al cumplimiento de los convenios de colaboración que se firmen con el Instituto Nacional Electoral	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
2	Dar seguimiento a las Sesiones del Consejo General del INE	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
3	Generar un informe sobre los aspectos relevantes de las Sesiones donde se discutan y aprueben, en su caso, Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del INE en relación	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3%	Actividad Permanente
4	En su caso, implementar acciones para el cumplimiento de las obligaciones que resulten o informar al área del Instituto que corresponda, a fin de dar cabal cumplimiento a dichos acuerdos y/o resoluciones	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
5	Recopilar todos los acuerdos y resoluciones que emita el Consejo General y demás órganos colegiados y de vigilancia del INE, que guarden relación con los procesos electorales locales y con el IEEZ en particular	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
6	En su caso, elaborar proyectos de consulta o comunicados oficiales que emita la Presidencia del IEEZ, en relación con el cumplimiento de los acuerdos y/o resoluciones que emita el INE	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
7	Circular a las áreas del Instituto los acuerdos y resoluciones que emita el INE en relación con el desarrollo del Proceso Electoral Local 2015-2016	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral
Objetivo Particular:	2.- Promover la coordinación entre el Instituto, la Unidad Técnica de Vinculación con los OPLEs y la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recabar de las distintas áreas del Instituto las notas informativas que identifiquen la necesidad de información amplia y puntual, a través de una visita conjunta a las oficinas centrales del INE.	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
2	Visitar al Instituto Nacional Electoral, previa cita, cuando las necesidades institucionales lo ameriten.	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
3	Informar a la Presidencia y a la Comisión del Consejo General que corresponda, sobre los resultados de las visitas.	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
4	Ejecutar los acuerdos de coordinación que se generen como resultado de las visitas al INE y dar seguimiento al cumplimiento de los que correspondan al órgano nacional.	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
5	Establecer contacto e implementar acciones de coordinación con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del INE que planeen signar instrumentos jurídicos, para coadyuvar en la coordinación institucional.	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
6	En su caso, apoyar a las áreas del Instituto en la revisión del contenido de los instrumentos jurídicos que se vayan a signar con el INE.	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral
Objetivo Particular:	3.- Conocer y enterar a la Presidencia sobre las nuevas propuestas en materia de Normatividad Electoral Federal y Local

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar un seguimiento puntual a las nuevas propuestas en materia de Normatividad Electoral de partidos políticos, autoridades electorales y gubernamentales	Acción	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
2	Informar de manera oportuna al área de Presidencia sobre las propuestas referidas y canalizar la información de acuerdo a sus instrucciones	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente
3	Dar seguimiento permanente a las propuestas, hasta que, en su caso, entren en vigor como nuevas normas en materia electoral y elaborar tarjetas informativas para circular a las áreas del Instituto	Documento	Presidencia UV	100 %	8.3 %	Actividad Permanente

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Se asistió por parte de la Unidad de Vinculación del IEEZ, a las sesiones distritales del INE en los distritos electorales 03 y 04 donde se presentaron los informes del avance de las tareas del Proceso Electoral Local 2015-2016		Presidencia UV			
	Se notificó a la Junta Local Ejecutiva del INE en Zacatecas, sobre la realización programada de las sesiones de los consejos distritales y municipales con carácter de ordinario a celebrarse el 11 de marzo		Presidencia UV			
	Se asistió por parte de personal de la Unidad de Vinculación del IEEZ, al resguardo de credenciales de elector que no fueron recogidas por los ciudadanos, realizada en el Consejo General de la Junta Local Ejecutiva del INE en Zacatecas		Presidencia UV			
	Se asistió a la aprobación por los Consejos Distritales del INE, de la lista que contiene número y ubicación de las casillas electorales básicas y contiguas a instalarse en la jornada electoral		Presidencia UV			
	Se asistió al informe de la Presidenta del Consejo Local del INE en la entidad, sobre los estudios de factibilidad que respecto de las propuestas de mecanismos de recolección presentaron las Juntas Distritales Ejecutivas del INE		Presidencia UV			

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política
Objetivo Particular:	1.- Monitoreo

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de Síntesis Nacional	Documento	UCS	100%	100%	
2	Elaboración de Síntesis Local	Documento	UCS	100%	100%	
3	Realizar Monitoreo de Radio	Acción	UCS	100%	100%	
4	Realizar Monitoreo de TV	Acción	UCS	100%	100%	
5	Realizar Monitoreo de Internet	Documento	UCS	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política
Objetivo Particular:	2.- Difusión Institucional

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Boletines de Prensa	Multimedia	UCS	S/M	S/M	Se difundieron 12 boletines de prensa y fotografías de las actividades relevantes del Consejo General del IEEZ
2	Transmisión de Sesiones del Consejo General por Internet	Audiovisual	UCS	S/M	S/M	De manera permanente se transmiten las Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, a través del Canal IEEZTV en la plataforma Youtube

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política
Objetivo Particular:	3.- Programa de Radio

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Transmisión del Programa de Radio	Audio	UCS	S/M	S/M	Se transmitieron 5 Programas de Radio "Diálogos en Democracia", los días miércoles de 16:30 a 17:00 horas a través de la emisora XHZH Radio Zacatecas

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política
Objetivo Particular:	4.- Producción de audio y video

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Producción de spot para radio y televisión	Audio y Video	UCS	50%	100%	Se lleva a cabo la producción de spot, para su difusión en radio y televisión, para la sexta jornada infantil y juvenil 2016
2	Producción de spot para radio y televisión	Audio y Video	UCS	50%	50%	Se lleva a cabo la producción de 2 spot, para su difusión en radio y televisión. Prevención de delitos electorales

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política
Objetivo Particular:	5.- Difusión en Redes Sociales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Difusión a través de las redes sociales de las actividades relevantes del Instituto	Audiovisual	UCS	S/M	S/M	Se difunden las actividades relevantes del Consejo General, Junta Ejecutiva y trabajo de Comisiones. En Facebook, Twitter, Youtube e Instagram

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo Particular:	3.- Participar en el Cuarto Encuentro Estudiantil Parlamentario de niños y niñas de 5° grado de primaria y 2° de secundaria

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Asistencia a reunión para Planeación del evento	Acción	DECECC	20%	70%	Se envió para validación proyecto de Convenio de Colaboración en materia de Educación Cívica, entre el IEEZ y la SEDUZAC

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo Particular:	5.- Preparar la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño e impresión de materiales para la Jornada Infantil y Juvenil 2016	Acción	DECECC DESI DEA	25%	75%	<p>Se elaboraron:</p> <p>20,000 Boleta Infantil 1: Primero a Tercero de Primaria</p> <p>20,000 Boleta Infantil 2: Cuarto a Sexto de Primaria</p> <p>25,000 Boleta Juvenil para Secundaria</p> <p>15,000 Boleta Juvenil para Preparatoria</p> <p>40,000 Pegote de participación Infantil</p> <p>40,000 Pegote de participación Juvenil</p> <p>840 Cintillo para urnas con Leyenda "Infantil"</p> <p>800 Cintillo para urnas con Leyenda "Juvenil"</p> <p>80,000 Pulseras con slogan de las Jornadas Cívicas de Participación Infantil y Juvenil 2016 Sexta Edición</p>
3	Diseño y elaboración de promocionales tamaño espectacular	Acción	DECECC DESI DEA UCS	0%	50%	Sigue pendiente la impresión de promocionales tamaño espectacular, para su posterior publicación

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo Particular:	6.- Impartir Conferencia sobre Derechos Políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Solicitud de impartición por alguna Institución	Acción	DECECC	40%	100%	Se atienden 2 solicitudes: Tribunal Electoral del Estado de Zacatecas: "Proceso Electoral y Voto de los Ciudadanos Mexicanos Residentes en el Extranjero" Dirección de Desarrollo Social del Ayuntamiento de Guadalupe: "Propaganda Electoral y Servidores Públicos"
2	Programación de Conferencia con Instituciones	Acción	DECECC	40%	100%	Se programaron las siguientes fechas: Tribunal Electoral del Estado de Zacatecas: 12 de marzo Dirección de Desarrollo Social del Ayuntamiento de Guadalupe: 29 de marzo
6	Impartición de conferencia	Acción	DECECC	40%	100%	Se impartió la conferencia con personal del Tribunal Electoral del Estado de Zacatecas: "Proceso Electoral y Voto de los Ciudadanos Mexicanos Residentes en el Extranjero"

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica
Objetivo Particular:	10.- Operar el Centro de Información y Documentación Electoral (CIDE)

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Actualizar el Catálogo del CIDE	Acción	DECECC DESI	8%	28%	Con el apoyo de la Jefa de la Unidad de Acceso a la Información Pública, se lleva a cabo la actualización periódica del Catálogo del CIDE, para lo cual se solicitó un escáner que apoyará para la digitalización de las portadas de las obras bibliográficas
2	Publicación del catálogo digital del CIDE en la página web del Instituto	Acción	DECECC DESI	8%	28%	Una vez que se cuente con la actualización de las obras bibliográficas se realizará la publicación del catálogo digital en la página web institucional
4	Intercambio bibliográfico con organismos electorales	Acción	DECECC	8%	28%	Se recibe bibliografía de diversos organismos públicos locales electorales
8	Actualizar y conservar el acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral, con el objeto de contar con un sustento legal y doctrinal	Acción	DECECC	8%	28%	Con el apoyo de la Jefa de la Unidad de Acceso a la Información Pública, se lleva a cabo la actualización y conservación del acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	1.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Implementar y Administrar Sistema de Ubicación de Casilla con el acompañamiento del INE	Acción	DESI DEOEP	Actividad permanente	Actividad permanente	Actualización del sistema
8	Implementar y administrar Sistema de registro de Candidaturas en el Instituto	Acción	DESI DEAJ	100%	100%	Se dio soporte en la implementación del sistema en el operativo de cierre de registro desde oficinas centrales
13	Implementar y Administrar Sistema de Monitoreo de Medios	Acción	DESI UCS	Actividad permanente	Actividad permanente	Seguimiento continuo de la implementación del sistema de monitoreo de medios
14	Implementar y Administrar Sistema de Ordenes de Inserción	Acción	DESI UCS	Actividad permanente	Actividad permanente	Seguimiento continuo de la implementación del sistema de órdenes de inserción
N/C	Sistema Electrónico de Procedimientos Sancionadores	Acción	DESI UCE	10%	100%	
N/C	Sistema de Oficialía Electoral	Acción	DESI UOE	5%	75%	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de un prototipo (100%) del Sistema de oficialía Electoral - Se entregó la aplicación junto con su manual de usuario y se está esperando su aprobación

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	1.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
5	Actualizar Base de Datos de Ubicación de Casillas con estadístico proporcionado por el INE		DESI DEOEPP INE			<p>El 18 de marzo la Lic. Ma. del Refugio García López, Vocal Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas remitió disco compacto que contiene copia de la listas de ubicación de casillas especiales y extraordinarias aprobadas por los Consejos Distritales en sesión extraordinaria del 17 de febrero</p> <p>El 18 de marzo la Lic. Ma. del Refugio García López, Vocal Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas, hace extensiva una invitación para participar en recorridos de examinación para verificar la justificación para cambiar el domicilio de las casillas 0727, 1824</p> <p>El 21 marzo personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos acudió a recorridos de examinación a fin de verificar la justificación para cambiar el domicilio de las casillas 0727, 1824</p> <p>El 30 de marzo se publica el acuerdo A09/INE/ZAC/CD01/30-03-2016 por el que se aprueba la lista que contiene el número y domicilios propuestos para la ubicación de casillas básicas y contiguas que se instalarán en el distrito electoral 01 el 5 de junio del 2016</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	1.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
5	Actualizar Base de Datos de Ubicación de Casillas con estadístico proporcionado por el INE		DESI DEOEPP INE			<p>El 30 de marzo de 2016 se publica el acuerdo A09/INE/ZAC/CD02/30-03-2016 por el que se aprueba la lista que contiene el número y domicilios propuestos para la ubicación de casillas básicas y contiguas que se instalarán en el distrito electoral 02 el 5 de junio del 2016</p> <p>El 30 de marzo de 2016 se publica el acuerdo A09/INE/ZAC/CD03/30-03-2016 por el que se aprueba la lista que contiene el número y domicilios propuestos par la ubicación de casillas básicas y contiguas que se instalarán en el distrito electoral 03 el 5 de junio del 2016</p> <p>El 30 de marzo de 2016 se publica el acuerdo A09/INE/ZAC/CD03/30-03-2016 por el que se aprueba la lista que contiene el número y domicilios propuestos para la ubicación de casillas básicas y contiguas que se instalarán en el distrito electoral 04 el 5 de junio del 2016</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	2.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral y gestión administrativa

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar Portal de Intranet	Acción	DESI JE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
2	Administrar Sistema de Sesiones y Acuerdos del Consejo General	Acción	DESI SE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
3	Administrar Sistema de Control de Recursos Humanos	Acción	DESI DEA	Avance en el Mes	Avance Acumulado	
4	Administrar Sistema de Control de Inventario	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
5	Administrar Sistema de Gestión de Solicitudes Internas	Acción	DESI JE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
7	Administrar Sistema de Acervo Bibliográfico	Acción	DESI DECECC	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	3.- Implementar y Administrar el Programa de Resultados Electorales Preliminares

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Pruebas de funcionamiento PREP	Acción	DESI			<ul style="list-style-type: none"> - Se trabajo el diseño del Recibo PREP - Formato para Sin acta PREP fuera del paquete - Forma de sobre sin acta, Recibo de Préstamo de acta del Consejo - Formato de recepción de actas en Consejos Distritales y Municipales - Se hicieron ajustes para la publicación de las actas en los sitios de publicación, además de hacer pruebas en los módulos desarrollados de captura, digitalización y verificación
15	Generar documentación para simulacros	Acción	DESI			<ul style="list-style-type: none"> - Llenado de actas de Ayuntamientos, Diputados, Gobernador del municipio de Guadalupe para pruebas en el Sistema Informático del PREP - Se prepararán los datos para el llenado de las actas de Ayuntamientos, Diputados, Gobernador

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	3.- Implementar y Administrar el Programa de Resultados Electorales Preliminares

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
N/C	Sesiones del Comité Técnico Asesor del PREP	Acción	CG CSI DESI	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - El 18 de Marzo se llevó a cabo la cuarta sesión ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP, en la cual se presentó por parte de la Secretaría Técnica, el Proyecto del Proceso Técnico Operativo del PREP para la Elección de Gobernador, Diputados Locales y Ayuntamientos 2015-2016 - Elaboración de presentación para reunión de trabajo que se llevo a cabo con candidatos independientes y partidos políticos para presentar el proyecto de Proceso Técnico - Operativo del PREP - Elaboración de Minuta de Comité Técnico Asesor del PREP <p>Elaboración de Informe del mes de marzo que rinde la instancia interna encargada del PREP</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas
Objetivo Particular:	4.- Implementar y Administrar el Programa de Conteo Rápido

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
N/C	Instalación de Comité Técnico Asesor de Conteo Rápido	Documento	CG DESI	50%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - 15 de marzo del año en curso se llevó a cabo reunión de trabajo con Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido - 29 de marzo del año en curso se llevó a cabo sesión de instalación del Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido con los Partidos Políticos - El 31 de marzo del año en curso se llevo a cabo sesión ordinaria correspondiente al mes de marzo del Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	4.- Capacitar al personal del IEEZ en materia de Informática
Objetivo Particular:	1.- Capacitar sobre el uso de sistemas y servicios de infraestructura de red

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Capacitación, pruebas y simulacros, sobre el uso de sistemas en oficinas centrales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se capacitó a los técnicos centrales de esta Dirección sobre el Sistema de Registro de Candidatos
2	Capacitación sobre el uso de servicios de infraestructura de red en oficinas centrales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	1.- Mantenimiento de Servidores y equipo de telecomunicaciones

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de copia de seguridad de servidor de aplicaciones	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
2	Elaboración de copia de seguridad de servidor de base de datos	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
4	Elaboración de copia de seguridad de servidor de correo electrónico	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
5	Elaboración de copia de seguridad de servidor de directorio activo	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
6	Monitoreo de servidores (actualizaciones y eventos)	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se instalaron actualizaciones en servidores
7	Monitoreo de velocidades de conexión con Consejos Distritales y Municipales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
8	Monitoreo de equipo de telecomunicaciones	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Soporte a usuarios en oficinas centrales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Presidencia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unidad del Voto de los Zacatecanos residentes en el Extranjero <ul style="list-style-type: none"> ○ Instalación de red, por cambio de oficinas ○ Configuración de equipos de cómputo • Configuración de equipos de cómputo en la Unidad de Vinculación con el INE, por cambio de oficina <p>Unidad de comunicación Social</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Soporte técnico a equipo de cómputo. Reemplazo de mouse en área de monitoreo ○ Soporte técnico a equipó de cómputo en área de monitoreo <p>Consejeros Electorales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se proporcionaron características de tóner para la impresora a color <p>Secretaría Ejecutiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalación de laptop y archivos de las sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo General, celebradas los días 4, 10, 13, 19, 25 y 27 del marzo del año en curso

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4. Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Soporte a usuarios en oficinas centrales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Secretaría Ejecutiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se creó cuenta de correo institucional a la Unidad del Servicio Profesional Electoral • Instalación de bocinas <p>• Unidad de lo Contencioso Electoral</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Instalación de pantalla, lap-top, bocinas y mouse en sala de sesiones de la Junta Ejecutiva los días 11 y 14 de marzo para pruebas y alegatos <p>• Unidad de Oficialía Electoral</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Configuración de equipos de cómputo por cambio de oficinas. ○ Configuración de impresora en red. ○ Instalación de No-Breaks <p>• Configuración de equipo de cómputo en el área de Oficialía de Partes</p> <p>Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de impresora • Restablecimiento de cuenta y contraseña de mensajería interna • Soporte técnico a equipo de cómputo <p>Dirección Ejecutiva de Administración</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalación de intranet en equipo de cómputo • Se creó cuenta de correo institucional a la Unidad de Fiscalización

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4. Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Soporte a usuarios en oficinas centrales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Cultura Cívica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de escáner en el CIDE • Configuración de impresora • Creación de cuenta de mensajería interna para personal de nuevo ingreso • Soporte técnico al equipo de cómputo <p>Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soporte técnico a escáner • Soporte técnico a equipo de cómputo • Soporte técnico a impresora • Apoyo con archivo en Word
3	Digitalización de documentos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>- Digitalización de documentos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secretaría Ejecutiva • Dirección Ejecutiva de Administración • Dirección de Asuntos Jurídicos • Síntesis local, Nacional y de Revistas
4	Impresión de documentos a color.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Impresión de documentación a las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unidad de Oficialía Electoral
6	Soporte técnico a usuarios en Consejos Distritales.	Acción	DESI CD	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Cambio de No-break en el Consejo Distrital XVIII Juan Aldama

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	4.- Mantenimiento preventivo a bienes informáticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Gestionar mantenimiento mayor para impresora Zebra ZXP Series 8 y P420i	Acción	DESI	50%	50%	El 22 de Febrero se recibió la impresora P420i funcionando

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones
Objetivo Particular:	4.- Adquirir bienes Informáticos, equipo de telecomunicaciones y licencias software

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Ejecución de procedimiento de adquisición de bienes informáticos, equipo de telecomunicaciones y licencias de software para Oficinas centrales, Consejos Distritales y Municipales	Acción	JE DEA DESI			El 22 de marzo, se llevó a cabo la sesión del Comité de Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes Muebles e inmuebles para la Licitación Pública Estatal para la Adquisición de Bienes Informáticos

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	6.- Hacer disponible la información institucional a clientes internos y externos
Objetivo Particular:	1.- Mantener actualizados los sitios Web del Instituto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el sitio Web del Instituto: ieez.org.mx y micrositiOS politicaygenero. ieez.org.mx votozacatecano.ieez.org.mx	Acción	JE DESI UAIP	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Artículo 11, fracción V se modificó la agenda mes de febrero - Artículo 18 fracción VI se modificó algunos representantes de partidos políticos - Artículo 11 fracción VIII se anexaron acuerdos y dictámenes de diferentes departamentos del Instituto Electoral - Artículo 11 fracción XIII se anexaron actividades e informes de gestión correspondientes al mes de enero y febrero del año en curso - Artículo 11 fracción XV se agregó en el apartado de presupuesto 2016 y transferencias 2016 correspondiente al año en curso - Artículo 11 fracción XV se anexaron en estado financieros al mes de enero y febrero del año en curso así como también al mes del diciembre del año 2015 - Mantenimiento de site principal y red estructurada del Instituto - Mantenimiento administrativo de subdominios del Instituto - Creación y modificación de micro sitio de Encuestas por muestreo, encuestas de salida y/o conteos rápidos en el Proceso Electoral 2015-2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Infraestructura de red
Objetivo Particular:	1.- Administrar servicios de infraestructura de red interna

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar servidores de aplicaciones	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo permanente
2	Administrar servidores de base de datos	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo permanente
3	Administrar servidor y cuentas de mensajería interna	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	- Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Mensajería Interna - Se agregaron usuarios de nuevo ingreso
4	Administrar servidor y cuentas de directorio activo	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	- Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Directorio Activo - Se agregaron usuarios de nuevo ingreso
5	Administrar servidor y cuentas de correo interno institucional	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	- Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Correo Electrónico Institucional - Se agregaron usuarios de nuevo ingreso
6	Administrar servidor y cuentas de servidor de archivos	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Archivos
7	Administrar servidor de DNS	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de Servidores DNS
8	Administrar servidor de antivirus	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Configuración de solución antivirus empresarial para las áreas del Instituto
9	Administrar Firewall y switch	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se trabajó en configuración para conexión con Consejos Distritales y Municipales

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Infraestructura de red
Objetivo Particular:	1.- Administrar servicios de infraestructura de red interna

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
10	Administrar servidor de capacitación en línea	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se puso en marcha el servidor de capacitación en línea
11	Instalación y mantenimiento de servicios de red	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación, Administración y Monitoreo de los servicios de infraestructura de red - Mantenimiento de red estructurada del Instituto - Instalación de nodos nuevos en nuevas oficinas del Instituto
12	Instalación, configuración y mantenimiento de servicios de red en Consejos Distritales	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se levantaron los servicios para los Consejos Distritales y se trabaja en la configuración
15	Administrar servicios de red inalámbricos		DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y configuración de cuentas de usuario de la red inalámbrica

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Infraestructura de red
Objetivo Particular:	2.- Administrar servicios de infraestructura de red externa

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Gestionar, contratar y administrar enlace dedicado	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoreo y Administración de los servicios de internet del Instituto - Se trabaja en puesta a punto del segundo enlace dedicado - Se configuró el primer enlace dedicado con nueva tecnología

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	7.- Infraestructura de red
Objetivo Particular:	3.- Gestionar, administrar y en su caso configurar servicios de telecomunicaciones

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Administrar los servicios de de Internet del Instituto (infinitem, enlaces dedicados, bandas anchas, etc)	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
3	Gestionar, controlar y administrar enlaces dedicados Proceso Electoral y respaldo	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
4	Gestionar, controlar y administrar servicios de internet de la Dirección de Sistemas	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Diseño, impresión, corte de folleto para el Día de la Mujer - Programa de Resultados Electorales (PREP) <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de logotipo • Diseño e ilustraciones del Manual • Diseño de formato Recibo de entrega de sobre • Diseño de formato de Sin Acta PREP fuera del paquete • Diseño de formato Sobre PREP sin acta • Diseño de formato Sobre PREP acopiado en el Consejo Municipal • Diseño de formato Sobre PREP acopiado en el Consejo Distrital • Impresión de 600 manuales PREP - Diseño de 60 mapas de distritación electoral local para la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos - Diseño de Playeras tipo polo, camisa y playera cuello redondo para la Dirección de Administración y Prerrogativas - Impresión de Personificadores para la Sala del Consejo General de Candidatos Independientes <p>Archivo de menos de 100 k en jpg con Logotipo de Partidos Políticos y Candidatos Independientes</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Cierre de Registro de Candidatos <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de lonas de ubicación • Diseño, impresión corte suaje y pegado de triángulos de Partidos Políticos, candidatos independientes e INE • Diseño Estructuras metálicas • Diseño, impresión y corte de peronificadores para mesas de Consejos Municipales y Distritales • Diseño, impresión y corte de Etiquetas para el sellado de las puertas y ventanas - Diseño e impresión de portadas Estados Físicos y Financieros Enero Diciembre 2015 - Jornadas Cívicas de participación Infantil y Juvenil 6ta. Edición <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de logo • Diseño de Boleta infantil de 1° a 3° de primaria Logo • Diseño Boleta infantil de 4° a 6° de primaria • Diseño Boleta juvenil secundaria • Diseño Boleta juvenil preparatoria • Diseño Acta de la jornada infantil • Diseño Acta de la jornada juvenil secundaria • Diseño Acta de la jornada juvenil Preparatoria

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño Cartel de resultados infantil 1° a 3° de primaria • Diseño Cartel de resultados infantil de 4° a 6° de primaria • Diseño Cartel de resultados secundaria • Diseño Cartel de resultados preparatoria • Diseño de etiqueta de participación infantil 1° a 3° de primaria • Diseño de etiqueta de participación infantil 4° a 6° de primaria • Diseño de etiqueta de participación juvenil secundaria • Diseño de etiqueta de participación juvenil preparatoria • Diseño de cartel promocional • Diseño de lona de identificación de casilla infantil 1° a 3° de primaria • Diseño de lona de identificación de casilla infantil 4° a 6° de primaria • Diseño de lona de identificación de casilla juvenil secundaria • Diseño de lona de identificación de casilla juvenil preparatoria • Diseño de Espectacular • Diseño de volante promocional • Diseño de cintillo para urna infantil 1° a 3° de primaria

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño de cintillo para urna infantil 4° a 6° de primaria • Diseño de cintillo para urna juvenil secundaria • Diseño de cintillo para urna juvenil preparatoria • Diseño de pulsera infantil de 1° a 3° de primaria • Diseño de pulsera infantil de 4° a 6° de primaria • Diseño de pulsera juvenil secundaria • Diseño de pulsera juvenil preparatoria - Diseño de Sello con fechador Unidad de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral - 4to Encuentro Estudiantil Parlamentario Día Nacional de la Oratoria <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de Convocatoria • Diseño de lona • Diseño de reconocimientos - Convenio de colaboración para las actividades inherentes al Proceso Electoral Ordinario 2015-2016 <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de lona • Diseño, impresión, corte y suaje de personificadores • Diseño de displays

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Manual de Funcionario de Casilla <ul style="list-style-type: none"> • Ilustraciones • Observaciones hechas por el INE • Archivo para el INE - Diseño e impacto de observaciones hechas por el Instituto Nacional Electoral (INE) al Manual para integrantes de la Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
	Envío de archivo a proveedor					<ul style="list-style-type: none"> - Preparación del archivo y disco para proveedor <ul style="list-style-type: none"> • Playeras tipo polo, camisa y playera cuello redondo • Sello con fechador Unidad de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral • Lona y display del Convenio de colaboración para las actividades inherentes al Proceso Electoral Ordinario 2015-2016 • Lona y estructura metálica para Cierre de Registro de Candidaturas • Manual de Funcionario de Casilla Especial

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos.
Objetivo Particular:	5.- Credencialización

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Impresión de Credenciales	Acción	DESPI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>- Gafetes de proceso electoral para personal eventual de Oficinas Técnicas Distritales y Municipales, con vigencia Junio 2016</p> <p>- En marzo se imprimieron 6 credenciales de los Ayuntamientos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Villanueva 1 Jalpa 1 Valparaíso 1 Cuauhtémoc 1 Miguel Auza 1 Juan Aldama

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	7.- Elaboración de diseño gráfico de documentación y en su caso material electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Elaboración de diseño grafico de actas a utilizarse en la Jornada Electoral y en los cómputos y demás documentación	Documento	DEOEPP DECECC DESI	100%	100%	Documentación Electoral <ul style="list-style-type: none"> Modificación de los documentos y material electoral Color, Logotipos de Partidos y Candidatos Independientes

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	7.- Elaboración de diseño gráfico de documentación y en su caso material electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Elaboración de diseño gráfico de actas a utilizarse en la Jornada y en los Cómputos, y demás documentación *		DEOEPP DESI			<p>Documentación trabajada en el mes de marzo</p> <p>Boleta (Gobernador) 1 archivo</p> <p>Boletas (Diputados) 18 archivos</p> <p>Acta de Jornada Electoral 19 archivos</p> <p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla básica de la elección de Gobernador 1 archivo</p> <p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla básica de la elección de Diputados 6 archivos</p> <p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla básica de la elección de Ayuntamientos 58 archivos</p> <p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección de Gobernador 1 archivo</p> <p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección de Diputados 15 archivos</p> <p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección de Ayuntamientos 15 archivos</p> <p>Acta de Escrutinio y cómputo de Representación Proporcional 1 archivo</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	7.- Elaboración de diseño gráfico de documentación y en su caso material electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Elaboración de diseño gráfico de actas a utilizarse en la Jornada y en los Cómputos, y demás documentación *		DEOEPP DESI			<p>Acta de escrutinio y cómputo de casilla por el principio de Mayoría Relativa levantada en el Consejo Municipal 58 archivos</p> <p>Acta Final de Cómputo Distrital de Diputados de Mayoría Relativa 6 archivos</p> <p>Acta Final de Escrutinio y Cómputo de Ayuntamientos derivada del recuento de casillas 58 archivos</p> <p>Acta Final de Cómputo Distrital de Diputados de Representación Proporcional 1 archivo</p> <p>Acta de Cómputo de Entidad Federativa de Mayoría Relativa 1 archivo</p> <p>Acta Final de Escrutinio y cómputo distrital de Gobernador 1 archivo</p> <p>Acta de Cómputo Estatal de Regidores Representación Proporcional 1 archivo</p> <p>Acta de Cómputo estatal de Diputados Representación Proporcional 1 archivo</p> <p>Plantilla Braille para Diputados 5 archivos</p> <p>Plantilla Braille para Gobernador 1 archivo</p> <p>Acta de Cómputo distrital de Gobernador 1 archivo</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos
Objetivo Particular:	7.- Elaboración de diseño gráfico de documentación y en su caso material electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Elaboración de diseño gráfico de actas a utilizarse en la Jornada y en los Cómputos, y demás documentación *		DEOEPP DESI			<p>Acta de Cómputo distrital de Diputados Mayoría Relativa 18 archivos</p> <p>Acta de Escrutinio y Cómputo Diputados 20 archivos</p> <p>Acta de Escrutinio y Cómputo Distrital Representación Proporcional 1 archivo</p> <p>Carteles de Resultados de la votación de Casilla Especial 15 archivos</p> <p>Acta de Escrutinio de Consejo Distrital 18 archivos</p> <p>Acta de Escrutinio y cómputo de Diputados de Casilla Especial 18 archivos</p> <p>Cuadernillos de Resultados Preliminares de Diputados 6 archivos</p> <p>Constancia Individual de Resultados Electorales de punto de recuento de Diputados de Mayoría Relativa 14 archivos</p> <p>Carteles de Resultados Preliminares de Gobernador y Diputados 19 archivos</p> <p>Carteles de Computo Estatal de Gobernador, Diputados y Regidores 3 archivos</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	5.- Dar seguimiento al sistema de gestión de calidad
Estrategia:	1.- Incrementar la competitividad del IEEZ
Objetivo Particular:	1.- Dar seguimiento al sistema de armonización contable, presupuestal y financiera

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Dar seguimiento a la armonización contable que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	Documento	DEA	80%	80%	Se capturó el mes de marzo del ejercicio fiscal 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	5.- Implementar sistemas de calidad
Estrategia:	2.- Consolidar la gestión
Objetivo Particular:	2.- Fortalecimiento y desarrollo institucional

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Coadyuvar con el Presidente y el Secretario Ejecutivo en la conducción de la administración del Instituto	Documento	DEA	100%	100%	
2	Proponer a la Comisión de Administración las transferencias presupuestales internas y externas entre diferentes partidas presupuestales	Documento	DEA	100%	100%	
3	Apoyar con recursos materiales, humanos y financieros a los órganos del Instituto en el cumplimiento de sus tareas	Documento	DEA	100%	100%	
4	Revisar los estados financieros mensuales del Instituto respecto de la aplicación del presupuesto que formule la Dirección Ejecutiva de Administración	Documento	DEA	100%	100%	Los informes financieros de los meses de diciembre del ejercicio fiscal 2015, enero y febrero del ejercicio fiscal 2016 del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, fueron aprobados en sesión del Consejo General el 25 de marzo
5	Elaborar el informe contable financiero por el período comprendido del 1° de enero al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2015	Documento	DEA	100%	100%	Se remitió a la H. LXI Legislatura del Estado Libre y Soberano de Zacatecas el 30 de marzo
N/C	Transferencias entre diversas partidas presupuestales al mes de febrero correspondientes al ejercicio fiscal 2016, así como el ajuste presupuestal de las partidas de documentación y material electoral	Documento	DEA	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, de las Resoluciones del Consejo General por las que se aprobaron: la procedencia del registro preliminar de los CC: Genaro Frausto Macías, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Loreto, Zacatecas; Víctor Hugo Rivera Muñoz, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Villa de Cos, Zacatecas; Alma Rosa Ollervides González, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Gobernadora del Estado de Zacatecas; Felipe Salazar Correa, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Jerez, Zacatecas; Raúl Ulloa Guzmán, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Fresnillo, Zacatecas; Imelda María del Socorro Araiza Martínez, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Concepción del Oro, Zacatecas; Ernesto Carlos López Valerio, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas; Damean Pinto Rosales, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento el Ayuntamiento de Tlaltenango, Zacatecas; Armando Lara de Santiago, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Calera, Zacatecas; J. Jesús Maquir Enríquez Rodríguez, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Calera, Zacatecas; Serafin Bermúdez Viramontes, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-004/VI/2016, RCG-IEEZ-005/VI/2016, RCG-IEEZ-006/VI/2016, RCG-IEEZ-007/VI/2016, RCG-IEEZ-008/VI/2016, RCG-IEEZ-009/VI/2016, RCG-IEEZ-0010/VI/2016, RCG-IEEZ-011/VI/2016, RCG-IEEZ-012/VI/2016, RCG-IEEZ-013/VI/2016, RCG-IEEZ-014/VI/2016, RCG-IEEZ-015/VI/2016, RCG-IEEZ-016/VI/2016, RCG-IEEZ-017/VI/2016, RCG-IEEZ-018/VI/2016, RCG-IEEZ-019/VI/2016, RCG-IEEZ-020/VI/2016, RCG-IEEZ-021/VI/2016, RCG-IEEZ-022/VI/2016, RCG-IEEZ-023/VI/2016, RCG-IEEZ-024/VI/2016, RCG-IEEZ-025/VI/2016, RCG-IEEZ-026/VI/2016,



Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

<p>Jerez, Zacatecas;</p> <p>Raúl Ávila Guillen, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Vetagrande, Zacatecas; Mario Adrián Reyes Santana, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Genaro Codina, Zacatecas; Maricela Arteaga Solís, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas; Luis Jacobo Moreno, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el principio de Mayoría Relativa del Distrito Electoral II; Marco Antonio Guajardo Ramírez , aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Cañitas de Felipe Pescador, Zacatecas; Walter Valdes Gamon, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Miguel Auza, Zacatecas; Everardo Cabañas Salcedo, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Calera, Zacatecas; Antonio Bañuelos Billión, aspirante a la candidatura independiente al cargo de diputado por el principio de mayoría relativa del Distrito Electoral III; Rodolfo Rodríguez Navarro, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas; José Pablo Mercado Solís, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el principio de mayoría relativa del Distrito Electoral I, y Ultiminio González Bañuelos, respectivamente, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Guadalupe, Zacatecas, con el objeto de participar en el proceso electoral local 2015-2016</p>					
---	--	--	--	--	--

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Notificación a los partidos políticos: Acción Nacional, Movimiento ciudadano, Nueva Alianza y Encuentro Social, de las Resoluciones del Consejo General por las que se aprobaron: la procedencia de registro preliminar de la C. Maricela Arteaga Solís, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas; la procedencia de registro preliminar del C. Luis Jacobo Moreno, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito electoral II, con cabecera en Zacatecas, Zacatecas, la procedencia de registro preliminar del C. Everardo Cabañas Salcedo, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Calera, y la procedencia de registro preliminar del C. Antonio Bañuelos Billión, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito electoral III, con cabecera en Guadalupe, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-017/VI/2016, RCG-IEEZ-018/VI/2016, RCG-IEEZ-019/VI/2016 y RCG-IEEZ-020/VI/2016
6.1.1	Notificación a los Candidatos Independientes Rogelio Soto Acuña y Alama Rosa Ollervides González, de los Acuerdos del Consejo General por los que se aprobaron: la integración de la Comisión Examinadora con las Comisiones de Organización Electoral y Partidos Políticos y la de Asuntos Jurídicos, y por el que se aprueba la contratación de personal eventual para proceso electoral en diversas áreas de la autoridad administrativa electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-020/VI/2016 y ACG-IEEZ-021/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Notificación a los partidos: del Trabajo y Morena, así como al Candidato Independiente Rogelio Soto Acuña, de los Acuerdos del Consejo General por los que se aprobaron: por el que determina lo relativo a la procedencia de los criterios para garantizar la paridad de género en la candidaturas, presentadas por la coaliciones "Unid@s por Zacatecas" y "Zacatecas Primero", así como por los partidos políticos: del Trabajo, Movimiento Ciudadano, Nueva alianza, Morena y Encuentro Social, respectivamente, y la procedencia de registro preliminar del C. Abdel Adavache González, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito electoral V con cabecera en Fresnillo, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-022/VI/2016 y RCG-IEEZ-028/VI/2016
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, de los Acuerdos del Consejo General por los que se aprobaron: las transferencias entre diversas partidas presupuestales del ejercicio fiscal 2016; por lo que se determina la procedencia de los criterios para garantizar la paridad de género en las candidaturas, y la solicitud de registro de modificación al convenio de coalición denominada "Zacatecas Primero"	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-022/VI/2016, ACG-IEEZ-027/VI/2016 y ACG-IEEZ-028/VI/2016
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, de la Resolución por la que aprobó la procedencia de registro preliminar del c. Abdel Adavache González, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito Electoral V, con cabecera en Fresnillo, Zacatecas	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-027/VI/2016
6.1.1	Elaboración de oficios dirigidos a los Presidentes Estatales de los Comités Directivos de los partidos políticos para que informaran a la autoridad administrativa electoral los criterios que tomarían en cuenta para garantizar la paridad de género en las candidaturas que registrarán	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	3.- Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por terceros con el Instituto Electoral
Objetivo Particular:	1.- Formalizar los contratos en los que participe el Instituto Electoral

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.3.1	Elaboración de contratos de personal del Instituto Electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	Se elaboraron 90 contratos
6.3.1	Elaboración de contrato de arrendamiento de Cajas de Apartado IEEZ-SEPOMEX	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contrato prestación de servicios IEEZ- MPC de MÉXICO S.A. de C.V.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contrato prestación de servicios IEEZ- Informática Empresarial de Zacatecas, S.A. de C.V.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contrato prestación de servicios IEEZ- Jorge Carlos Rodríguez Landeros	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contrato prestación de servicios IEEZ- MRG Renta de Equipo S.A. de C.V.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contratos de arrendamiento de inmuebles para la instalación de Consejos Distritales y Municipales Electorales	Documento	DEAJ	100%	100%	Se elaboraron 2 contratos

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se la integración de la Comisión Examinadora con las Comisiones de Organización Electoral y Partidos Políticos y la de Asuntos Jurídicos	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-020/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobó la contratación de personal eventual para proceso electoral en diversas áreas de la autoridad administrativa electoral, con base en el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional electoral de este órgano superior de dirección	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-021/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que determina lo relativo a la procedencia de los criterios para garantizar la paridad de género en la candidaturas, presentadas por la coaliciones “Unid@s por Zacatecas” y “Zacatecas Primero”, así como por los partidos políticos: del Trabajo, Movimiento Ciudadano, Nueva alianza, Morena y Encuentro Social, respectivamente	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-022/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobó la contratación de personal eventual para proceso electoral en diversas áreas de la autoridad administrativa electoral, con base en el Acuerdo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral de este órgano superior de dirección	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-023/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobaron los informes financieros del Órgano Electoral correspondientes al mes de diciembre del ejercicio fiscal 2015.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-024/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobaron los informes financieros del Órgano Electoral correspondiente al mes de enero del ejercicio fiscal 2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-025/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobaron informes financieros del Órgano Electoral correspondiente al mes de febrero del ejercicio fiscal 2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-026/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que aprobaron las transferencias ente diversas paridas presupuestales del ejercicio fiscal 2016, con base en el dictamen de la Comisión de Administración de este órgano superior de dirección.	Documento	DEAJ DEA	100%	100%	ACG-IEEZ-027/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados electorales preliminares, el número de actuaciones por hora de los datos, el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados electorales preliminares, la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares, así como se aprueba el Proceso Técnico Operativo del Programa de Resultados Electorales Preliminares para la elección de Gobernador, Diputados Locales y Ayuntamientos para el proceso electoral local 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-028/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobó la documentación y material electoral a utilizarse en el Proceso Electoral 2015-2016	Documento	DEAJ DEA DEOEP	100%	100%	ACG-IEEZ-029/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprobó la adquisición de documentación y material electoral a utilizarse en el proceso electoral local 2015-2016 por adjudicación directa a Talleres Gráficos de México	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-030/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Genaro Frausto Macías, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Loreto, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-004/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Víctor Hugo Rivera Muñoz, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Villa de Cos, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-005/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar de la C. Alma Rosa Ollervides, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Gobernadora del Estado de Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-006/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Felipe Salazar Correa, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Jerez de García Salinas, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-007/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Raúl Ulloa Guzmán, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Fresnillo, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-008/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar de la C. Imelda María Socorro Araiza Martínez, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Concepción del Oro, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-009/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Ernesto Carlos López Valerio, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-010/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Damean Pinto Rosales, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Tlaltenango de Sánchez Román , Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-011/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Armando Lara de Santiago, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Calera, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-012/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. J. Jesús Maquir Enríquez Rodríguez, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Juchipila, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-013/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Serafín Bermúdez Viramontes, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Jerez, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-014/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Raúl Ávila Guillen, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Vetagrande, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-015/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Mario Adrián Reyes, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Genaro Codina, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-016/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar de la C. Maricela Arteaga Solís, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-017/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Luis Jacobo Moreno, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito electoral II, con cabecera en Zacatecas, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-018/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Marco Antonio Guajardo, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Cañitas de Felipe Pescador, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-019/VI/2016
6.6.1	Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Walter Valdes Gamon, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Miguel Auza, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-020/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Everardo Cabañas Salcedo, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Calera, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-021/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Antonio Bañuelos Billión, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito electoral III, con cabecera en Guadalupe, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-022/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Rodolfo Rodríguez Navarro, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Zacatecas, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-023/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Rogelio Soto Acuña, aspirante a la candidatura independiente al cargo de gobernador del Estado de Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-024/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. José Pablo Mercado Solís, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito electoral I, con cabecera en Zacatecas, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-025/VI/2016
6.6.1	Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Ultiminio González Bañuelos, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Presidente Municipal para el Ayuntamiento de Guadalupe, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-026/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, relativa a la solicitud de registro de modificación al Convenio de la Coalición denominada: "Zacatecas Primero", conformada por los partidos políticos: Revolucionario Institucional; Verde Ecologista de México y Nueva Alianza, con el objeto de participar bajo esa figura jurídica en las elecciones de: Gobernador, Diputados y Ayuntamientos por el principio de mayoría relativa, para el proceso electoral local 2015-2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-027/VI/2016
6.6.1	Elaboración del proyecto de Resolución de la procedencia de registro preliminar del C. Abdel Adavache González, aspirante a la candidatura independiente al cargo de Diputado por el Principio de Mayoría Relativa del Distrito Electoral V con cabecera en Fresnillo, Zacatecas, en el proceso electoral 2015-2016	Documento	DEAJ	100%	100%	RCG-IEEZ-028/VI/2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
o/f	Seguimiento a las sesiones del Instituto Nacional Electoral	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjeta informativa relativa a los criterios para garantizar la paridad de género en las candidaturas	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración del manual de registro de candidaturas y ABC de registro para partidos políticos y candidatos independientes	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de la presentación relativa al registro de candidaturas para el proceso electoral 2015-2016, dirigido a los partidos políticos, candidatos independientes y personal de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjeta informativa del Juicio de Protección de los Derechos Políticos-Electorales promovido por el ciudadano Rafael Flores Mendoza y otros, en contra de la sentencia definitiva que revoca la Resolución QE/ZAC/117/2016 emitida por la comisión Nacional Jurisdiccional del Partido de la Revolución Democrática.	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	1.- Atención ciudadana

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir las solicitudes de acceso a la información pública	Acción Documento	SE UAIP	8.4%	25%	Se recibieron 29 solicitudes de información. En 24 concluyó su trámite, y 5 se están procesando
2	Realizar ante las áreas del Instituto, el trámite correspondiente de las solicitudes de acceso a la información	Acción Documento	UAIP	8.4%	25%	Actividad permanente
3	Dar seguimiento al trámite de las solicitudes de acceso a la información, turnadas a las áreas del Instituto	Acción	UAIP	8.4%	25%	Actividad permanente
4	Asesorar a los peticionarios en el llenado de las solicitudes de acceso a la información	Acción Documento	UAIP	8.4%	25%	Actividad permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	2.- Recopilar y actualizar la información a publicarse de oficio en el portal de transparencia del Instituto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Solicitar y Vigilar que las áreas del Instituto actualicen trimestralmente la información de oficio a publicarse en el Portal de Transparencia	Acción Documento	UAIP SE JE	25%	25%	Actividad Trimestral
2	Analizar en la Junta Ejecutiva la información a publicar en el Portal de Transparencia	Acción	UAIP JE	8.4%	25%	Actividad permanente
3	Recopilar y publicar los acuerdos, dictámenes y resoluciones emitidos por el Consejo General en el Portal de Transparencia	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	25%	Actividad permanente
4	Someter a consideración de la Comisión de Acceso a la Información Pública del Consejo General del Instituto, la información a integrar, actualizar o retirar del Portal de Transparencia	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	25%	Actividad permanente
5	Solicitar a la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos, impactar las actualizaciones en el Portal de Transparencia	Acción	UAIP DESPI	8.4%	25%	Actividad permanente
6	Coordinarse con la autoridad estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública, para la revisión del cumplimiento de las obligaciones del Instituto Electoral previstas en la ley de la materia	Acción	UAIP SE	25%	25%	Actividad Trimestral

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	3.- Recabar y actualizar trimestralmente los Listados de Información Clasificada en el Portal de Transparencia del Instituto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Solicitar a las áreas del Instituto la actualización trimestral de los Listados de Información Clasificada	Acción Documento	UAIP	25%	25%	Actividad Trimestral
2	Compilar los Listados de Información Clasificada que presenten las áreas del Instituto	Acción	UAIP	25%	25%	Actividad Trimestral

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	4.- Elaborar estadísticas sobre los accesos y consultas al portal de Transparencia del Instituto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar un conteo mensual del número de accesos al portal de transparencia	Acción Documento	UAIP	8.4%	25%	La información de oficio publicada en la página web del Instituto Electoral en cumplimiento a lo previsto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas, recibió 38,911 consultas del primero al treinta y uno de marzo del año en curso
2	Elaborar un informe estadístico trimestral del trámite de las solicitudes de acceso a la información	Acción Documento	UAIP	25%	25%	Actividad Trimestral

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	5.- Difundir la cultura de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Rendir informe mensual a la autoridad estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública en relación con el trámite de solicitudes de acceso a la información presentadas ante la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	16.8%	El 10 de marzo, se envió mediante Oficio IEEZ-02-UAIP-042/16 a la CEaip, el informe mensual correspondiente al trámite de las solicitudes de acceso a la información que se recibieron del primero al 29 de febrero
2	En coordinación con la Unidad de Comunicación Social, elaborar trípticos para dar a conocer la información pública que genera el Instituto, el procedimiento para su acceso y la protección de datos personales en posesión del Instituto	Acción Documento	UAIP UCS	25%	50%	En Proceso
3	En coordinación con la Unidad de Comunicación Social, diseñar spot publicitario en materia de transparencia y protección de datos personales en posesión del Instituto	Acción	UAIP UCS	25%	50%	En Proceso

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto
Objetivo Particular:	7.- Recopilar y actualizar bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recopilar bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales	Acción Documento	UAIP	8.4%	25%	Actividad permanente
2	Informar a la Comisión de Acceso a la Información e integrantes de la de la Junta Ejecutiva, sobre la actualización de material bibliográfico, normatividad, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales	Acción Documento	UAIP	8.4%	25%	Actividad Permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios
Objetivo Particular:	1.- Facilitar el otorgamiento de prerrogativas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Entrega del 50% de las prerrogativas y 12 ministraciones para gasto ordinario y actividades específicas a los partidos políticos, por medio de transferencia electrónica	Documento	DEA	100%	100%	Entrega de prerrogativas correspondientes al mes de marzo a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, Partido Movimiento Ciudadano, Partido Nueva Alianza, Partido Morena y Partido Encuentro Social

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	1.- Apoyar a los Partidos Políticos en el Cumplimiento de Requisitos Reglamentarios
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en Materia de Fiscalización

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Colaboración con el Instituto Nacional Electoral conforme a los convenios que se celebren en materia de fiscalización	Documento	DEA	100%	100%	<p>- Mediante Oficio IEEZ-01/0536/16, se informó al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, que este Instituto Electoral realizó la configuración de la candidaturas en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos</p> <p>- Mediante Oficio IEEZ-01/0786/16, se da respuesta a la circular número INE/UTVOPL/96/2016, suscrito por el Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, mediante el cual solicitó la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la franquicia postal está contemplada como prerrogativa de los partidos políticos locales y nacionales en la normatividad electoral local • En su caso, forma de cálculo establecida en la normatividad electoral local para obtener el monto destinado a la franquicia postal para los partidos políticos • Si la franquicia postal está contemplada como prerrogativa de las candidaturas independientes en la normatividad local • En su caso forma de cálculo establecida en la normatividad electoral local para obtener el monto destinado a la franquicia postal para candidaturas independientes

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	1.- Apoyar a los Partidos Políticos en el Cumplimiento de Requisitos Reglamentarios
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en Materia de Fiscalización

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Colaboración con el Instituto Nacional Electoral conforme a los convenios que se celebren en materia de fiscalización	Documento	DEA	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> Monto de financiamiento público aprobado para el ejercicio fiscal 2016, para el disfrute de la franquicia postal por parte de los partidos políticos, así como número de Acuerdo emitido por el Consejo General del Organismo Público local, en su caso Si se trata de una Entidad Federativa que tendrá elección este año, monto de financiamiento público aprobado para el disfrute de la franquicia postal por parte de las candidaturas independientes así como número de Acuerdo emitido por el Consejo General del Organismo Público Local Si es una Entidad Federativa que tuvo elección en el año 2015, monto de financiamiento público aprobado para el disfrute de la franquicia postal por parte de las candidaturas independientes, así como número de Acuerdo emitido por el Consejo General del Organismo Público Local Si la franquicia telegráfica está contemplada como prerrogativa de los partidos políticos locales y nacionales, así como para las candidaturas independientes en la normatividad electoral local En su caso, forma de cálculo establecida en la normatividad electoral local para obtener el monto destinado a la franquicia telegráfica

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	1.- Apoyar a los Partidos Políticos en el Cumplimiento de Requisitos Reglamentarios
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en Materia de Fiscalización

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Captura en el Sistema Nacional de Registro de los Aspirantes a Candidatos Independientes	Documento	DEA	50%	50%	
N/C	Capacitación a los partidos políticos respecto del uso del Sistema Nacional de Registro de Candidatos en las instalaciones de este Instituto Electoral	Acción	DEA	100%	100%	Se capacitó al PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, Partido Movimiento Ciudadano, Partido Nueva Alianza, Partido Morena y Partido Encuentro Social
N/C	Capacitación respecto del Sistema Nacional de Registro de Candidatos en las instalaciones de los partidos políticos	Acción	DEA	100%	100%	Se capacitó en las oficinas del PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, Partido Movimiento Ciudadano, Partido Nueva Alianza, Partido Morena y Partido Encuentro Social
N/C	Respuesta a la solicitud de información respecto de las listas detalladas de simpatizantes y militantes que realizaron aportaciones en efectivo y en especie durante el proceso electoral 2010	Acción	DEA Unidad de Fiscalización	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el registro de las acreditaciones de los partidos políticos ante el IEEZ		DEOEPP			Actividad permanente
2	Mantener actualizado el registro de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos en su ámbito estatal, distrital y municipal		DEOEPP			Actividad permanente
3	Registrar los documentos básicos de los partidos políticos		DEOEPP			Actividad permanente
4	Mantener actualizado el registro de los representantes de los partidos políticos ante los órganos del Instituto		DEOEPP			Actividad permanente
5	Llevar el registro de representantes de los partidos políticos acreditados ante los Consejos Distritales Electorales		DEOEPP CD			Actividad permanente
6	Llevar el registro de representantes de los partidos políticos acreditados ante los Consejos Municipales Electorales		DEOEPP CM			<p>El 3 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante los Consejos Municipales de Trancoso, Susticacán y Río Grande</p> <p>El 7 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Municipal de Apozol</p> <p>El 8 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Municipal de Río Grande</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Llevar el registro de representantes de los partidos políticos acreditados ante los Consejos Municipales Electorales		DEOEPP CM			<p>El 8 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejos Distritales III y IV de Guadalupe</p> <p>El 15 marzo el Partido Revolucionario Institucional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Municipal de Monte Escobedo</p> <p>El 17 marzo el Partido de la Revolución Democrática realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Municipal de Trancoso</p> <p>El 19 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el consejo Municipal de El Plateado de Joaquín Amaro</p> <p>El 19 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Municipal de El Plateado de Jiménez del Teul</p> <p>El 19 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Distrital X de Jerez</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Llevar el registro de representantes de los partidos políticos acreditados ante los Consejos Municipales Electorales		DEOEPP CM			El 23 marzo el Partido Acción Nacional realiza sustitución de representantes propietario y suplente ante el Consejo Municipal de Vetagrande
7	Verificación de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General del IEEZ que se ostenten con la denominación, emblema y colores con que solicitaron y obtuvieron su registro ante el órgano electoral competente		DEOEPP			Actividad permanente
8	Actualizar en medio magnético e impreso cualquier modificación a su declaración de principios, programa de acción, estatutos o emblema que realicen los partidos políticos para su análisis y consulta		DEOEPP			Actividad permanente
9	Verificar que se informe al Consejo General del IEEZ de cualquier modificación a su declaración de principios, programa de acción, estatutos o emblema que realicen los partidos políticos, dentro de los 10 días siguientes a la fecha en la que el partido tome el acuerdo correspondiente		DEOEPP			Actividad permanente
10	Mantener y actualizar los cambios de domicilio social, de instalaciones o de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos, tanto en medio magnético como impreso para su consulta		DEOEPP			Actividad permanente
11	Comunicar a la Comisión de Organización Electoral y Partidos Políticos, sobre los cambios de domicilio social, de las instalaciones o de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos		DEOEPP			Actividad permanente
12	Comunicar al Consejo General del IEEZ sobre los cambios de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos		DEOEPP			Actividad permanente
13	Mantener actualizada la información de los partidos políticos relativa a sus estructuras municipales, cargos, períodos de renovación, entre otros		DEOEPP			Actividad permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	4.- Intervenir educativamente en el ámbito académico-universitario para promocionar la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de los derechos políticos de las mujeres
Objetivo Particular:	1.- Continuación del Proyecto Piloto para conformar la Red de Politécnicas par la promoción de la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de sus derechos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Impartición de la 2ª. Sesión del Programa de Capacitación para la Promoción de la Ciudadanía Democrática y el Ejercicio Pleno de sus Derechos Políticos de la Red de Politécnicas (IEEZ-UPIIZ), como ponentes la Lic. Ana Claudia Nuñez Vargas y la Lic. Judith Isela Casillas Soriano, con el Tema I Derechos Humanos de las Mujeres	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 08 de marzo en las instalaciones de la Sala del Consejo de la UPIIZ. Con la asistencia de 14 Politécnicas
2	Impartición de la 3ª. Sesión del Programa de Capacitación para la Promoción de la Ciudadanía Democrática y el Ejercicio Pleno de sus Derechos Políticos de la Red de Politécnicas (IEEZ-UPIIZ), como ponente la Dra. Alicia Villaneda González, Directora Ejecutiva de Paridad entre los Géneros, con el Tema II La Participación Política de las Mujeres	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 15 de marzo en las instalaciones de la Sala del Consejo de la UPIIZ. Con la asistencia de 13 Politécnicas Asistieron: Lic. Viviana Sánchez Salas Lic. Elvia Susana Chávez Esquivel
3	Administración de la Plataforma en línea del Programa de Capacitación para la Promoción de los Derechos Político-Electorales de las Politécnicas	Acción	DEPG	100%	100%	Desde inicio del Programa hasta su conclusión
4	Revisión y sistematización de los resultados de la evaluación previa del Programa de Capacitación para la Promoción de la Ciudadanía Democrática y el Ejercicio Pleno de sus Derechos Políticos de la Red de Politécnicas(IEEZ-UPIIZ)	Acción	DEPG	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	5.- Intervenir educativamente para que el personal del IEEZ asuma valores de equidad e igualdad entre los géneros
Objetivo Particular:	1.- Realización de eventos de sensibilización en la materia al personal del IEEZ y a la ciudadanía

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración y reparto de 550 tarjetas Conmemorativas del Día Internacional de la Mujer. "Centenario del Primer Congreso Feminista en México. A cien años de la Jornada Histórica del Feminismo Mexicano"	Acción	DEPG	100%	100%	Se entregaron a las Representantes de los partidos políticos ante la Comisión de Paridad entre los Géneros, Consejeras Distritales y Municipales, personal del IEEZ, mujeres de las OSC, Secretarías del Estado, Sub Secretarías, Politécnicas y Académicas

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	5.- Intervenir educativamente para que el personal del IEEZ asuma valores de equidad e igualdad entre los géneros
Objetivo Particular:	2.- Formación continua del personal de la DEPG a través de diplomados, cursos y talleres en temas de derechos humanos, derechos políticos, empoderamiento y liderazgo político de las mujeres

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia al II Congreso Internacional en Historia de las Mujeres y Estudios de Género	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el día 8 de marzo, en el Antiguo Ex templo de San Agustín, Litoteca de San Agustín Asistieron: Lic. Viviana Sánchez Salas Lic. Susana Chávez Esquivel
2	Asistencia al Evento Artístico Cultural. A Cien Años del Feminismo en México. "Avances y Retos", para conmemorar el Día Internacional de la Mujer, evento convocado por la Comisión de Igualdad de Género de la LXI Legislatura del Estado, el Colectivo "Hijas de la Luna" y el Colectivo "Techiyaliztli"	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevo a cabo el día 8 de marzo, en el Vestíbulo de Poder Legislativo del Estado de Zacatecas Lic. Viviana Sánchez Salas Lic. Susana Chávez Esquivel Lic. Ana Claudia Nuñez Vargas Lic. Judith Casillas Soriano

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	6.- Vincular a las mujeres que ocupan cargos de elección popular, militantes y simpatizantes de los partidos políticos, de organizaciones de la sociedad civil, del ámbito académico universitario y de grupos de mujeres para difundir sus derechos políticos y de plena ciudadanía
Objetivo Particular:	1.- Asistencia y participación en eventos convocados por instituciones académicas, instancias gubernamentales, así como partidos políticos y OSC, relacionados con el impulso al liderazgo político de las mujeres

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Conferencia Magistral “El Contexto de la Violencia Política contra las Mujeres”, impartida por la Dra. Alicia Villaneda González, Directora Ejecutiva de Paridad entre los Géneros, evento convocado por La LVIII Legislatura del Estado de Querétaro, para conmemorar el Día Internacional de la Mujer	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 9 de marzo, en la Casa Legislativa del Congreso del Estado de Querétaro Asistieron: Lic. Viviana Sánchez Salas y la Lic. Judith Isela Casillas Soriano personal de la Dirección
2	Impartición de la Conferencia “La Igualdad y el Empoderamiento de las Mujeres. Objetivos de Desarrollo del Milenio”, como Ponente la Dra. Alicia Villaneda González, Directora Ejecutiva de Paridad entre los Géneros, evento convocado por el Consejo Zacatecano de Ciencia Tecnología e Innovación, para conmemorar el Día Internacional de la Mujer	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 18 de marzo a las 14:00 hrs. en las Instalaciones del COZCYT, con una asistencia de 20 personas.
3	Impartición de la Conferencia “Teoría del Conocimiento y la Perspectiva de Género” como Ponente la Dra. Alicia Villaneda González, Directora Ejecutiva de Paridad entre los Géneros, evento convocado por la UPIIZ. IPN	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 18 de marzo a las 10:00 A.M.
4	Asistencia a la entrega del Reconocimiento “Mujeres que Abrieron Camino”, en el marco de conmemoración del Día Internacional de la Mujer	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 8 de marzo en el Palacio de Convenciones. Asistieron: Dra. Alicia Villaneda González, Directora Ejecutiva de Paridad entre los Géneros y la Lic. Viviana Sánchez Salas.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	6.- Vincular a las mujeres que ocupan cargos de elección popular, militantes y simpatizantes de los partidos políticos, de organizaciones de la sociedad civil, del ámbito académico universitario y de grupos de mujeres para difundir sus derechos políticos y de plena ciudadanía
Objetivo Particular:	3.- Desarrollar la logística para las Sesiones de la Comisión de Paridad entre los Géneros con la asistencia de las representantes de los partidos políticos ante la CPEG

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración del Acta de la Sesión de la Comisión de Paridad entre los Géneros del día 21 de diciembre de 2015	Acción	DEPG	80%	80%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral
Objetivo Particular:	1.- Difusión de microsítio "Política y Género" entre la sociedad zacatecana, las instancias académicas, partidos políticos y sociedad civil

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Promoción para su consulta en las redes sociales, de la ruta crítica para el acceso de las mujeres a cargo de elección popular en el Estado de Zacatecas, en su plataforma virtual la cual es el siguiente: link http://politicaygenero.ieez.org.mx/index.html	Acción	DEPG	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral
Objetivo Particular:	2.- Elaborar el Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el estado de Zacatecas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de Gráficos con la información sobre la integración de Ayuntamientos en Procesos Electorales Locales Ordinarios 2013 correspondientes a los Estados de Aguascalientes, Baja California, Coahuila Chihuahua, Durango, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz y Zacatecas	Acción	DEPG	90%	90%	Para integrar el Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el Estado de Zacatecas
2	Elaboración de Gráficos con la información sobre la integración de Ayuntamientos en Procesos Electorales Locales Ordinarios 2014 y Extraordinarios correspondientes a los Estados de Tlaxcala, Oaxaca, Veracruz, Nayarit y Puebla	Acción	DEPG	90%	90%	ídem
3	Elaboración de Gráficos con la información sobre la integración de Ayuntamientos en Procesos Electorales Locales Ordinarios 2015 correspondientes a los Estados de Baja California Sur, Campeche, Chiapas, Colima, Guanajuato, Guerrero, Jalisco, Estado de México, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Querétaro, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco, Yucatán y Ciudad de México.	Acción	DEPG	90%	90%	ídem
4	Avance en la recopilación sobre las acciones en materia de investigación, divulgación y capacitación de los derechos políticos y plena ciudadanía, durante el periodo 2013-2016	Acción	DEPG	80%	80%	ídem
5	Realización de investigación de los Índice de Desarrollo Humano, Índice de Desarrollo de Género, Índice de Desigualdad de Género en el mundo de América Latina y México, así como investigación de las Mujeres Científicas en los cinco estados más desarrollados	Acción	DEPG	100%	100%	ídem
6	Avance en la sistematización de información sobre el financiamiento para la capacitación y promoción del liderazgo político de las mujeres, otorgado a los partidos políticos en Zacatecas. Periodo 2013-2016	Acción	DEPG	30%	30%	ídem

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral
Objetivo Particular:	3.- Elaborar y difundir publicaciones sobre el tópico de liderazgo político, empoderamiento, derechos y plena ciudadanía de las mujeres, para aumentar el acervo técnico sobre el tema

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Entrega de 20 Memorias del Programa de Capacitación para la Construcción del Liderazgo Político de las Mujeres en los municipios de la entidad	Acción	DEPG	100%	100%	Se entregaron en la conferencia Magistral “El Contexto de la Violencia Política contra las Mujeres”, en la LVIII Legislatura del Estado de Querétaro
2	Entrega de 20 ejemplares del libro María Esther Talamantes Perales, nuestra Sufragista Zacatecana	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem
3	Entrega de 20 ejemplares de la Guía de los Derechos Electorales y Plena Ciudadanía de las Mujeres	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem
4	Entrega de 20 ejemplares del libro Género de la Dra. Ma. Macaria Elizondo Casperín	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem
5	Entrega de 10 ejemplares del libro María Esther Talamantes Perales, nuestra Sufragista Zacatecana	Acción	DEPG	100%	100%	Se entregaron en el Seminario “La Implementación de la Paridad de Género en México”, el 3 de marzo, en las Bahías de Huatulco, Oaxaca
6	Entrega de 10 ejemplares del libro el Informe Especial sobre el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el Estado de Zacatecas	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem
7	Entrega de 10 ejemplares de la Participación de las Mujeres en la Vida Política e Institucional del Estado de Zacatecas	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem
8	Entrega de 9 ejemplares del Libro de Género de la Dra. Ma. Macaria Elizondo Casperín y la Agenda Electoral 2015-2016	Acción	DEPG	100%	100%	Se entregaron a las Representantes de los Partidos Políticos ante la Comisión de Paridad entre los Géneros. El 4 de marzo

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	4.- Diseñar campañas informativas y difusión orientadas a sensibilizar a la población sobre la cultura de paridad entre los géneros en la participación política y los mecanismos para el adelanto ciudadano de las mujeres

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de mensajes de la DEPG para las redes sociales	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad permanente
2	Recopilación e impresión de notas informativas relacionadas con los temas de equidad y género	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad Permanente
3	Publicación constante en redes sociales de las actividades de la Dirección Ejecutiva de Paridad entre los Géneros	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado
Estrategia:	Otras funciones de la DEPG
Objetivo Particular:	Cumplir con las demás funciones que le confieran las leyes vigentes en materia electoral y los reglamentos del Consejo General

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia y apoyo en el Registro de Candidaturas para el Proceso 2015-2016, en el Salón Zacatecas dentro de las Instalaciones de la feria	Acción	DEPG	100%	100%	Los días 26 y 27 asistieron: Lic. Ana Claudia Nuñez Vargas Lic. Viviana Sánchez Salas Lic. Susana Chávez Esquivel C.P. María de Jesús Rivera Contreras

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Estrategia:	1.- Marco Normativo
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los Acuerdos y Convenios necesarios para garantizar el voto de los zacatecanos residentes en el extranjero

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Transcripción del audio de la sesión de comisión del voto de los zacatecanos residentes en el extranjero, que tuvo verificativo el día 11/03/2016, con el objetivo de elaborar la minuta	Acción	UTVZRE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Estrategia:	2.- Promoción y difusión del voto de los zacatecanos residentes en el extranjero
Objetivo Particular:	1.- Promoción del voto de los zacatecanos residentes en el extranjero

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Publicación en Twitter (@ieezcs) de mensajes e información relativa al cierre de registro para inscribirse para votar desde el extranjero	Acción	UTVZRE	100%	100%	Se publicaron contenidos relativos al voto extranjero, y se apoyó en dudas a ciudadanos que se comunicaban por dicha vía
2	Publicación y distribución con apoyo de la Unidad de Comunicación Social del video en Youtube que informaba del cierre de registros para votar desde el extranjero	Acción	UTVZRE UCS	100%	100%	El video en animación digital invitaba a realizar la inscripción en: www.votoextranjero.mx

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Estrategia:	3.- Lista Nominal de Electores de Electores Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Objetivo Particular:	1.- Inscripción en la Lista Nominal de Electores Zacatecanos Residentes en el Extranjero

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Gira de trabajo para el apoyo en la inscripción al listado nominal de zacatecanos residentes en el extranjero. En la ciudad de Denver, Colorado los días 5 al 7 de Marzo del 2016	Acción	UTVZRE	100%	100%	Gira de trabajo a Denver, CO. para realizar registros a ciudadanos Zacatecanos con quien ya se habían tenido reuniones previas Hubo reuniones con líderes Zacatecanos y de las Federaciones para realizar los registros a la Lista Nominal de Electores
2	Gira de trabajo para el apoyo en la inscripción al listado nominal de zacatecanos residentes en el extranjero. En la ciudad de Chicago, Illinois en los días 12 a 15 de Marzo del 2016	Acción	UTVZRE	100%	100%	Trabajo con ciudadanos que radican en la ciudad de Chicago y lugares aledaños Líderes comunitarios y de las Federaciones colaboraron con personal del IEEZ para realizar registros a la Lista Nominal de Electores
3	Elaboración de materiales didácticos para enviar por correo electrónico, Twitter y Whatsapp a ciudadanos que presentaban inconsistencias en su solicitud de inscripción al listado nominal de electores residentes en el extranjero	Acción	UTVZRE	100%	100%	Con el objetivo de ilustrar la manera en que podían corregir la inconsistencia
4	Gira de trabajo a Los Ángeles, California, para ayudar a las personas en su registro y que de esta manera pudieran ejercer su voto desde el extranjero Del 13 al 15 de Marzo del 2016	Acción	UTVZRE	100%	100%	Con el objetivo de asesorar, capacitar y registrar a Zacatecanos a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero
5	Se realizaron llamadas telefónicas y comunicación por medios digitales con Zacatecanos que presentaban inconsistencias en su solicitud de inscripción al listado nominal de mexicanos residentes en el extranjero	Acción	UTVZRE	100%	100%	Instruyéndoles en la corrección de sus inconsistencias, cuya fecha límite era el 28 de Marzo del 2016

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Estrategia:	5.- Paquete Electoral Postal (PEP)
Objetivo Particular:	2.- Recepción de Material y Documentación Electoral y Envío del Paquete Electoral Postal (PEP)

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Habilitación de la bodega en el local único arrendado en la capital de la entidad, para la recepción del material electoral		DEOEPP DEA UTVZRE 1 Semana de marzo			El 25 marzo se solicitó el acondicionamiento de la bodega donde se resguardará la documentación y material electoral de los votos de los zacatecanos residentes en el extranjero
2	Entrega del material a la UTVZRE, y traslado a la bodega del local único		DEOEPP DEA UTVZRE 2 y 3 Semana de marzo			El material electoral se entregará por parte de la empresa 14 de abril del año en curso
3	Resguardo del material electoral con los mecanismos de control y seguridad previstos por CG IEEZ		DEOEPP DEA UTVZRE 2, 3 y 4 Semana de marzo			El material electoral se entregará por parte de la empresa 14 de abril del año en curso

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Estrategia:	6.- Mesas de escrutinio y cómputo
Objetivo Particular:	1.- Ubicación del local único para la instalación de mesas de escrutinio y cómputo del VZRE

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Entrega del material a la UTVZRE, y traslado a la bodega del local único		DEOEPP DEA UTVZRE 2 y 3 Semana de marzo			El material electoral se entregará por parte de la empresa 14 de abril del año en curso
3	Resguardo del material electoral con los mecanismos de control y seguridad previstos por CG IEEZ		DEOEPP DEA UTVZRE 2, 3 y 4 Semana de marzo			El material electoral se entregará por parte de la empresa 14 de abril del año en curso

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero
Estrategia:	6.- Mesas de escrutinio y cómputo
Objetivo Particular:	2.- Integración y capacitación de funcionarios de mesas de escrutinio y cómputo (MEC)

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
8	Elaborar materiales dirigidos a la capacitación de funcionarios de MEC	Acción	DECEyCC DESI	20%	60%	Se elaboró el diseño y se ordenó la impresión del Manual de Mesas de Escrutinio y Cómputo, para el voto de los zacatecanos residentes en el extranjero

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Marzo de 2016

Actividades No Programadas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Supervisión al proceso de producción de la Documentación y Material Electoral	Acción	CG DEOEPP DECECC	100 %	100 %	Se asistió a las instalaciones de Talleres Gráficos de México, para supervisar el proceso de producción de la Documentación y Material Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local 2015 – 2016
2	Integración del expediente respecto a la solicitud de registro del Partido Político Estatal de la Organización Democracia Alternativa A.C.	Acción	CG DEOEPP DECECC	100 %	100 %	Se apoyó en la Integración del expediente respecto a la solicitud de registro del Partido Político Estatal de la Organización Democracia Alternativa A.C.
3	Revisión y Validación de los contenidos de los Materiales Didácticos para la Capacitación Electoral	Acción	CG DECECC	100 %	100 %	Se asistió a las instalaciones del INE en la ciudad de México para la Revisión y Validación de los contenidos de los Materiales Didácticos para la Capacitación Electoral